



โทร. ๐๒-๕๑๑-๓๐๓๖

วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติของฝ่ายสอบสวน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

เรียน ผกก.สน.บางกอกน้อย

ตามคำสั่งของท่าน ให้ทุกฝ่ายดำเนินการรายงานผลการปฏิบัติประจำเดือนให้ทราบ โดยให้ รายงานผลการปฏิบัติให้ทราบทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน นั้น

ฝ่ายสอบสวน ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการตามคำสั่งดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว พร้อมนี้ได้แนบ ผลการปฏิบัติในส่วนของฝ่ายสอบสวน มาด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

พ.ต.ท. 
(ปราโมทย์ จันทร์)

รอง ผกก.(สอบสวน) หนฯ สน.บางกอกน้อย

- ~~...~~
- ~~...~~
- ~~...~~

Y.N.O.

(ศาสตรา อ่อนรัศมิ)
ผด.ส.น.บางกอกน้อย

ผด.ส.น.บางกอกน้อย

ข้อสั่งการ . นโยบายของผู้บังคับบัญชา

เมื่อวันที่ ๑๙ ม.ค. ๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. พ.ต.อ.ศาสตรา อ่อนรัมย์ ผกก.สน.บางกอกน้อย พร้อมด้วย พ.ต.ท.ปราโมทย์ จันทรรอง ผกก.(สอบสวน) ทน.๗ สน.บางกอกน้อย พ.ต.ท.สาคร แก้วชา รอง ผกก.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย พนักงานสอบสวน สน.บางกอกน้อยประชุมงานสอบสวน พร้อมตรวจสอบสำนวนคดีค้างเก่า ๓ เดือน ๖ เดือน เพื่อรับการตรวจจาก บก.น.๗



บันทึกการประชุม

งานสอบสวนสถานีตำรวจนครบาลบางกอกน้อย

เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมชั้น ๓ สน.บางกอกน้อย

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. พ.ต.อ.ปราโมทย์ จันทร	รอง ผกก.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย	ประธานที่ประชุม
๒. พ.ต.ท.สาคร แก้วชา	รอง ผกก.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย	
๓. พ.ต.ท.เรืองศักดิ์ บุญยัง	รอง ผกก.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย	
๔. พ.ต.ท.อัสนัย เร่งเทียน	สว.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย	
๕. พ.ต.ท.ไชยยา มณีสุทธิ	สว.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย	
๖. ร.ต.อ.บุญส่ง ผันอากาศ	รอง สว.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย	
๗. ร.ต.อ.วิหิต วิจิตรวงษ์อำไพ	รอง สว.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย	
๘. ร.ต.อ.นฤเศรษฐ์ เอ็มกริช	รอง สว.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย	
๙. ร.ต.ท.พิทยา บุญปลิว	รอง สว.(ส.) สน.บางกอกน้อย ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการคดี	
๑๐. ร.ต.ต.เบญจพล จันทร์เพ็ญ	รอง สว.(ป.) สน.บางกอกน้อย ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการคดี	
๑๑. ต.ต.สุพจน์ แสงสมเรือง	ผบ.หมู่(ป.) สน.บางกอกน้อย ปฏิบัติหน้าที่เสมียนประจำวัน	
๑๒. ส.ต.ท.ณรงค์ชัย แซ่ตัน	ผบ.หมู่(ป.) สน.บางกอกน้อย ปฏิบัติหน้าที่เสมียนประจำวัน	
๑๓. ส.ต.ต.ฤทธิ์ไกร วรณศิริ	ผบ.หมู่(ป.) สน.บางกอกน้อย ปฏิบัติหน้าที่เสมียนประจำวัน	
๑๔. ส.ต.อ.พิรพงษ์ ศรีสัตตบุษย์	ผบ.หมู่(ป.) สน.บางกอกน้อย ปฏิบัติหน้าที่งานธุรการคดี	

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

๑. ส.ต.ท.ณรงค์ชัย แซ่ตัน	ผบ.หมู่(ป.) สน.บางกอกน้อย ปฏิบัติหน้าที่เสมียนประจำวัน
--------------------------	--

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

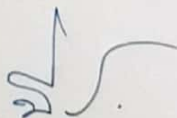
ผู้สั่งการ	สรุปข้อสั่งการ	ฝ่ายรับผิดชอบ
พ.ต.อ.ศาสตรา อ่อนรัมย์ ผกก.สน.บางกอกน้อย	๑.ข้อสั่งการ , นโยบายของผู้บังคับบัญชา - ให้ตรวจสอบ เร่งรัดคดีอาชญากรรมทางเทคโนโลยีและ PCT DATA CENTER โดยรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยกำหนดให้แต่ละเดือน คดีต้องแล้วเสร็จอย่างน้อย ๒๐ เปอร์เซ็น ของคดีที่รายงานในระบบ - การออกหมายเรียกผู้ต้องหาในคดีเกี่ยวกับเทคโนโลยี ในครั้งแรกให้ พนักงานสอบสวนออกหมายเรียกเป็นหมายเรียกพยานแก่เจ้าของบัญชีก่อน เมื่อหากเจ้าของบัญชีมาพบพนักงานสอบสวน ให้สอบถามให้การว่ามีส่วนรู้เห็นในการกระทำความผิดในคดีดังกล่าวหรือไม่ แต่หากไม่มาพบพนักงานสอบสวน ในครั้งที่๒ ให้ออกหมายเรียกเป็นหมายเรียกผู้ต้องหา - การดำเนินคดีอาชญากรรมทางเทคโนโลยี(บัญชีม้า) ให้พิจารณา ดำเนินคดีกับผู้รับจ้างเปิดบัญชี (บัญชีม้า) และผู้ปกครองที่ใช้ช่องทางการเปิดบัญชี โดยอาศัยชื่อของเด็กหรือเยาวชนที่อยู่ในความปกครองด้วย และ	ทุกนาย

	ให้เร่งรัดรับเลขคดี(บัญชีม้า)ให้เรียบร้อย - ส่วนงานที่พนักงานอัยการไม่รับหรือให้แก้ไข ให้ลง ปจว.ไว้ และให้จัดทำสมุดคุมการสอบสวน กรณีที่พนักงานอัยการไม่รับสำนวนการสอบสวน พร้อมระบุเหตุไว้ (ตามคำสั่ง ตร. ที่ ๔๑๙/๕๖ ลง ๑ ก.ค. ๕๖ ตามตารางที่ บช.น.กำหนดมาให้ ส่วนกรณีการสอบเพิ่มเติมจำนวนหลายครั้งให้เร่งรัดการสอบสวนให้ดำเนินการสอบเพิ่มเติมให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว - ให้เร่งสอบสวนสำนวนค้างเก่าเกิน ๓ เดือน และเกิน ๖ เดือน ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว ๒.การปฏิบัติหน้าที่ ในรอบเดือน - การประชุมคณะทำงานสืบสวนคดีความผิดที่ใช้สื่อสังคมออนไลน์หรือการสื่อสารออนไลน์เป็นช่องทางในการกระทำความผิด เพื่อติดตามความคืบหน้าของคดี ตลอดจนอุปสรรค ปัญหา ในการปฏิบัติงานของพนักงานสอบสวน - ตรวจสอบสำนวนการสอบสวน คดีค้างเก่าและคดีเกี่ยวกับความผิดทางเทคโนโลยี สน.บางกอกน้อย โดย พล.ต.ต.ไตรรงค์ ผิวพรรณ รอง ผบช.น - อบรมการลงบันทึกประจำวันในระบบประจำวันอิเล็กทรอนิกส์(PDAR) และการรับแจ้งเอกสารหายออนไลน์ แก่เจ้าหน้าที่งานสอบสวน ๓.ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข - การใช้งานในระบบประจำวันอิเล็กทรอนิกส์(PDAR) และการรับแจ้งเอกสารหายออนไลน์ เจ้าหน้าที่ยังไม่มี ความชำนาญในการบันทึกข้อมูล ทำให้เกิดความล่าช้าในการบริการประชาชน จึงจัดอบรมการใช้งานระบบประจำวันอิเล็กทรอนิกส์(PDAR) ในการลงบันทึกประจำวันการรับแจ้งเอกสารหาย การแจ้งเพื่อเป็นหลักฐาน คดีอาญาและคดีจราจร แก่เสมียน ปจว. และ พนักงานสอบสวน ให้มีความรู้และเพิ่มทักษะในการทำงาน โดยพบปัญหาในการทำงานคือ เสมียน ปจว. และ พนักงานสอบสวน ยังใช้งานได้ไม่คล่องโดยเป็นผลจากระบบที่มีความซับซ้อนและเป็นระบบการใช้งานแบบใหม่ ซึ่งได้สั่งการให้เจ้าหน้าที่งานสอบสวนทุกท่านเร่งทำความเข้าใจในระบบดังกล่าวตามคู่มือที่จัดเตรียมให้ เพื่อให้การบริการต่อประชาชนผู้มาใช้บริการในสถานีเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว - คดีความผิดที่ใช้สื่อสังคมออนไลน์หรือการสื่อสารออนไลน์เป็นช่องทางในการกระทำความผิดยังมีความล่าช้าเนื่องจากยังไม่สอบปากคำผู้เสียหายและเอกสารรายการเดินบัญชีที่ขอจากธนาคารยังไม่จัดส่งมา - การรายงานข้อมูลต่างๆไปยัง บก.ยังมีความล่าช้า ทำให้ บก.ทวงถามงาน ๔.กำชับการปฏิบัติและข้อสั่งการของผู้บังคับบัญชา ๔.๑ กำชับการปฏิบัติหน้าที่ - กำชับผู้บังคับบัญชาในสายงานสอบสวน ดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาในด้านสวัสดิการ ความเป็นอยู่หรือด้านจิตใจ เพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้กับผู้ใต้บังคับบัญชา ในการปฏิบัติหน้าที่และควบคุมกำกับดูแล ตามคำสั่ง ตร.	ทุกนาย ทุกนาย ทุกนาย
--	---	---

	ที่ ๑๒๑๒/๓๗ ลง ๑ ต.ค. ๓๗ อย่างใกล้ชิด - เร่งรัดคดีอาชญากรรมทางเทคโนโลยีและ PCT DATA CENTER โดยรีบดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยกำหนดให้แต่ละเดือนคดีต้องแล้วเสร็จอย่างน้อย ๒๐ เปอร์เซ็น ของคดีที่รายงานในระบบ - เร่งรัดสอบสวนสำนวนค้างเก่าเกิน ๓ เดือน และเกิน ๖ เดือน ให้เสร็จสิ้นโดยเร็ว สำนวนใดมีปัญหาเรื่องใดให้ถือสำนวนการสอบสวนและประเด็นที่เป็นปัญหาเข้าปรึกษาหัวหน้างานสอบสวนหรือหัวหน้างาน เพื่อหาทางแก้ไข และพนักงานสอบสวนคนใดที่มีสำนวนการสอบสวนที่มีปริมาณมากที่อยู่ในความรับผิดชอบให้นำสำนวนการสอบสวนเข้าพบหัวหน้าพนักงานสอบสวน เพื่อที่จะหาวิธีเฉลี่ยสำนวนการสอบสวนให้พนักงานสอบสวนที่มีสำนวนในความรับผิดชอบที่มีปริมาณน้อย - ให้พนักงานสอบสวน ศึกษาทำความเข้าใจในข้อกฎหมายเกี่ยวกับกฎหมายยาเสพติดฉบับใหม่ เพื่อสามารถนำไปใช้ในและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้อง - กำชับให้เจ้าหน้าที่งานสอบสวนห้ามไปยุ่งเกี่ยวกับการพนัน ยาเสพติด และอบายมุขต่างๆ อย่างเด็ดขาด - กำชับให้เจ้าหน้าที่งานสอบสวนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และปฏิบัติตนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณตำรวจอย่างเคร่งครัด ๔.๒ กำชับการปฏิบัติหน้าที่ - ให้ทุกนายศึกษา และทำความเข้าใจเกี่ยวกับ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ที่มีทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัด ๕. การปฏิบัติหน้าที่เชิงบวก - บริการ ช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาใช้บริการด้วยความ ยิ้มแย้มแจ่มใส	ทุกนาย
--	---	---------------

ปิดประชุม ๑๕.๐๐ น.

ส.ต.อ



(ผู้บันทึก)

(พิรพงษ์ ศรีสัตตบุษย์)

ตำแหน่ง ผบ.หมู่ สส.สน.บางกอกน้อย

การปฏิบัติหน้าที่ในรอบเดือน

เมื่อวันที่ ๑๕ ม.ค. ๖๕ เวลา ๑๓.๐๐ น. พ.ต.อ.ศาสตรา อ่อนรัมย์ ผกก.สน.บางกอกน้อย พร้อมด้วย พ.ต.ท.สาคร แก้วษา, พ.ต.ท.เรืองศักดิ์ บุญยัง รอง ผกก.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย พ.ต.ต.ธงชัย เชื้อรอด สว.สส.สน.บางกอกน้อย ประชุมพนักงานสอบสวน และการประชุมคณะทำงานสืบสวนคดีความผิดที่ใช้สื่อสังคมออนไลน์หรือการสื่อสารออนไลน์เป็นช่องทางในการกระทำความผิด ของ สน.บางกอกน้อย



เมื่อวันที่ ๑๖ ม.ค. ๖๕ เวลา ๑๑.๓๐ น. พล.ต.ต.ไตรรงค์ ผิวพรรณ รอง ผบ.ชน. ได้มาตรวจเยี่ยม
สน.บางกอกน้อย พร้อมประชุมงานสอบสวนและได้ตรวจสำนวนการสอบสวนคดีค้างเก่าและคดีเกี่ยวกับ
ความผิดทางเทคโนโลยี ของ สน.บางกอกน้อย โดยมี พ.ต.อ.ศาสตรา อ่อนรัมย์ ผกก.สน.บางกอกน้อย
กล่าวบรรยายสรุปผลการดำเนินการของงานสอบสวน



เมื่อวันที่ ๑๙ ม.ค. ๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. พ.ต.ท.ปราโมทย์ จันทร รอง ผกก.(สอบสวน) ทน.๖ สน.บางกอกน้อย พร้อมด้วย พ.ต.ท.สาคร แก้วชา รอง ผกก.(สอบสวน) สน.บางกอกน้อย จัดอบรมการใช้งานในระบบประจำวันอิเล็กทรอนิกส์ (PDAR) เพื่อเป็นการเพิ่มทักษะการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน และอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้มาใช้บริการ

