



คู่มือ

การประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

ของสถานีตำรวจนครบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565



POLICE ITA 2022



คำนำ

คู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้สถานีตำรวจนครบาลที่เข้าร่วมประเมิน มีความรู้ความเข้าใจในกรอบการประเมิน เครื่องมือและกระบวนการประเมิน ตลอดจนระบบการประเมิน POLICEITA ซึ่งเป็นระบบที่ใช้สำหรับการเก็บข้อมูลและประมวลผลการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. ได้พัฒนาขึ้น

สำนักงาน ป.ป.ช. หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์และสามารถสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการประเมิน ตลอดจนวิธีการเก็บข้อมูล ที่เป็นมาตรฐานในทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้หวังเป็นอย่างยิ่งว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล จะเป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาล ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติได้ เพื่อเป็นไปตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ ตลอดจนแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต่อไป

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
สำนักงาน ป.ป.ช.

สารบัญ

	หน้า
1. บทนำ	1
1.1 ความสำคัญของ ITA	1
1.2 การขยายการประเมิน ITA ลงสู่สถานีตำรวจนครบาล	3
1.3 อำนาจหน้าที่ของสถานีตำรวจ	4
1.4 การพัฒนาการประเมิน ITA	7
1.5 การดำเนินการประเมิน	8
2. เกณฑ์การประเมิน	8
2.1 ตัวชี้วัดในการประเมิน	8
1) การปฏิบัติหน้าที่	8
2) การใช้งบประมาณ	9
3) การใช้อำนาจ	9
4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ	9
5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต	9
6) คุณภาพการดำเนินงาน	9
7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร	10
8) การปรับปรุงระบบการทำงาน	10
9) การเปิดเผยข้อมูล	10
10) การป้องกันการทุจริต	10
2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน	11
3. รายละเอียดการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจนครบาล	11
4. ระเบียบวิธีการประเมิน	35
4.1 แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน	35
4.2 ตัวชี้วัดการประเมิน	35
4.3 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน	35
4.4 กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล	36
4.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล	36
4.6 การประมวลผลคะแนน	38
5. กรอบระยะเวลาการประเมิน	40
6. วิธีการดำเนินการประเมินผ่านระบบ POLICEITA	43
7. ภาคผนวก	
■ คู่มือการใช้งานระบบ POLICEITA	50
■ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT	61
■ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT	70
■ แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT	76

**การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีดำรวจนครบาล**

1. บทนำ (Introduction)

1.1 ความสำคัญของ ITA

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า **“การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)”** โดยมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมิน ได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ยังถูกกำหนดเป็นเป้าหมายที่สำคัญในการพัฒนา **“การบริหารราชการที่ดี (Good Governance)”** ของหน่วยงานภาครัฐในประเทศไทย โดยแผนแม่บท ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) **“ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ”** กำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดไว้ดังนี้¹

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย ปี พ.ศ.			
		2561 – 2565	2566 – 2570	2571 – 2575	2576 - 2580
ประชาชนมีวัฒนธรรมและพฤติกรรมซื่อสัตย์สุจริต	ร้อยละของหน่วยงานที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA	ร้อยละ 80 85 คะแนน ขึ้นไป	ร้อยละ 100 85 คะแนน ขึ้นไป	ร้อยละ 80 90 คะแนน ขึ้นไป	ร้อยละ 100 90 คะแนน ขึ้นไป

ตารางตัวชี้วัดภายใต้ยุทธศาสตร์ “ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ”
ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561 – 2580)

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้เริ่มดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2558 เป็นต้นมา ซึ่งปัจจุบันครอบคลุมการประเมินหน่วยงานภาครัฐกว่า 8,300 หน่วยงาน และมีการขยายขอบเขตและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นตามลำดับ โดยใช้แนวทางและเครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด รวมไปถึงให้หัวหน้าส่วนราชการให้ความสำคัญกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาตนเองด้านคุณธรรมและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด และให้หน่วยงานกำกับดูแลส่วนราชการพิจารณานำผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐไปประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของหน่วยงานในขอบเขตความรับผิดชอบ ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ด้านการ

¹ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ , แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (21) ประเด็น การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. 2561 – 2580), หน้า (9).

ปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ ที่ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่เน้นการตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ผ่านการมีหน่วยงานภาครัฐที่มีโครงสร้างและภารกิจที่เหมาะสม และวัฒนธรรมการทำงานที่มุ่งผลสัมฤทธิ์และผลประโยชน์ของส่วนรวม เปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการบริการสาธารณะ ตรวจสอบการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐและภาคส่วนอื่นๆ ตลอดจนดำเนินการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในสังคมได้อย่างเหมาะสม

สำหรับรายละเอียดแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ สำนักงาน ป.ป.ช. มุ่งเน้นการออกแบบการขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบ รวมถึงให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยมีขอบเขตของหน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินดังนี้

○ การบริหารราชการส่วนกลาง ประกอบด้วย

องค์กรอิสระ องค์กรอัยการ ศาล หน่วยงานในสังกัดรัฐสภา กรมหรือเทียบเท่า องค์กรมหาชน รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ กองทุน สถาบันอุดมศึกษา มีขอบเขตของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน ซึ่งมีขอบเขตการประเมินครอบคลุมการบริหารราชการของหน่วยงานส่วนกลางและหน่วยงานในระดับพื้นที่ที่ขึ้นตรงต่อส่วนกลาง

○ การบริหารราชการส่วนภูมิภาค ประกอบด้วย

จังหวัด มีขอบเขตของหน่วยงานโดยเป็นการประเมินในภาพรวมของการบริหารราชการส่วนภูมิภาค ซึ่งมีขอบเขตการประเมินครอบคลุมเฉพาะกลไกการบริหารราชการระดับจังหวัด ประกอบด้วยสำนักงานจังหวัด และส่วนราชการส่วนภูมิภาคที่อยู่ในการควบคุมดูแลของผู้ว่าราชการจังหวัด (ไม่รวมราชการในจังหวัดที่ขึ้นตรงต่อส่วนกลาง และราชการระดับอำเภอ สังกัดกระทรวงมหาดไทย)

อำเภอ มีขอบเขตของหน่วยงานโดยเป็นการประเมินในภาพรวมของการบริหารราชการส่วนภูมิภาครองจากจังหวัด ไม่มีฐานะเป็นนิติบุคคล มีนายอำเภอเป็นหัวหน้าปกครอง มีอำนาจบังคับบัญชาข้าราชการฝ่ายบริหารราชการส่วนภูมิภาค ซึ่งสังกัดกระทรวง ทบวง กรม ในอำเภอ และรับผิดชอบงานบริหารราชการของอำเภอ

○ การบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีขอบเขตของหน่วยงานโดยเป็นการประเมินในภาพรวมของการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีขอบเขตการประเมินครอบคลุมการบริหารราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภา และฝ่ายประจำขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

1.2 การขยายการประเมิน ITA ลงสู่สถานีตำรวจนครบาล

ประธานกรรมการ ป.ป.ช. มอบนโยบายผ่านที่ประชุมคณะกรรมการขับเคลื่อนการส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนและหน่วยงานของรัฐมีส่วนร่วมในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตเขตพื้นที่กรุงเทพมหานคร ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2563 ให้สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ศึกษาแนวทางและหารือกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ “สถานีตำรวจนครบาล” เพื่อให้เกิดกลไกการมีส่วนร่วมและเกิดการป้องกันการทุจริตในเชิงพื้นที่ (Area) เขตกรุงเทพมหานคร อย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน คู่ขนานไปกับการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ระดับสำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้ดำเนินการไปแล้ว ตั้งแต่ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2562 ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน ซึ่งเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการเสริมสร้างการมีส่วนร่วมในการป้องกันการทุจริต โดยเฉพาะในมิติของหน่วยงานในกระบวนการยุติธรรม และในอนาคตจะมีการขยายออกไปสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้งนี้ สำนักงานตำรวจแห่งชาติได้เห็นชอบ พร้อมให้ความร่วมมือและรับดำเนินการตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. เสนอ โดยผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ได้มอบนโยบายดังนี้

- (1) มอบหมายให้ จเรตำรวจแห่งชาติ ขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมิน ผ่านการกำหนดให้เป็น “ประเด็นการตรวจราชการ” รวมถึงส่งเสริมและกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง
- (2) มอบหมายให้กองบัญชาการตำรวจนครบาล กำหนดผู้ที่รับผิดชอบที่ชัดเจน ในการเป็น “ศูนย์กลาง” ในการประสานสถานีตำรวจนครบาล รวมถึงส่งเสริมและกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง
- (3) มอบหมายให้ สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ส่งเสริม ให้คำแนะนำสถานีตำรวจนครบาล ในด้านการพัฒนา website เพื่อเป็นช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานต่างๆ ของสถานีตำรวจนครบาล ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินที่กำหนด
- (4) มอบหมายให้ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต (ศปท.) ส่งเสริม สนับสนุน องค์ความรู้และให้คำแนะนำสถานีตำรวจนครบาล ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA)
- (5) มอบหมายให้ ผู้กำกับการสถานีตำรวจนครบาล รับนโยบายในการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล และให้มีการกำหนดผู้รับผิดชอบการประเมินที่ชัดเจน ทั้งในด้านของกระบวนการประเมิน และกระบวนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการประชาชน

1.3 อำนาจหน้าที่และภารกิจของสถานีดำรงจรรยาบรรณ

สถานีดำรงจรรยาบรรณ มีหน้าที่ตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา และตามกฎหมายอื่นอันเกี่ยวกับความผิดในคดีอาญาภายในเขตอำนาจการรับผิดชอบหรือเขตพื้นที่การปกครอง รวมตลอดถึงการรับผิดชอบในด้านการงานและการปกครองบังคับบัญชาตั้งรองลงไปจากกองบังคับการตำรวจนครบาล (1-9) หรือตำรวจภูธรจังหวัด เพื่อรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ความมั่นคงภายใน บริการทางสังคม ชุมชน และมวลชนสัมพันธ์ การพัฒนางานบริหารและงานจรรยาบรรณ การป้องกันปราบปรามอาชญากรรม และการรักษาความสงบเรียบร้อย รวมตลอดจนถึงงานกิจการพิเศษ และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัสถานีดำรงจรรยาบรรณในสถานีดำรงจรรยาบรรณ แบ่งออกเป็น 5 สายงาน ดังนี้

1.งานอำนวยการ

มีหน้าที่เกี่ยวกับการอำนวยการ การวางแผน การตรวจสอบติดตามและประเมินผลงานที่เกี่ยวกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และแผนงานของสถานีดำรงจรรยาบรรณ งานการบริหารบุคลากร งานจรรยาบรรณ งานกิจการพิเศษ งานความมั่นคง การศึกษาการฝึกอบรม งานวิชาการ สวัสดิการ การพัฒนา การบริหารจัดการ งบประมาณ การเงิน การพัสดุ การพลธิการและสรรพวุฒ การส่งกำลังบำรุง รวมทั้งลักษณะงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือเป็นส่วนประกอบของงานดังกล่าว เพื่อส่งเสริมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของสถานีดำรงจรรยาบรรณ

2. งานป้องกันปราบปราม

มีหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผน อำนวยการ สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบติดตามและประเมินผล ตลอดจนปฏิบัติงานในด้านการป้องกันอาชญากรรมและรักษาความสงบเรียบร้อย งานคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานจรรยาบรรณ งานชุมชนและมวลชนสัมพันธ์ในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องหรือเป็นส่วนประกอบของงานนี้ เพื่อมิให้เกิดอาชญากรรมขึ้นในเขตอำนาจการรับผิดชอบหรือพื้นที่ปกครองของสถานีดำรงจรรยาบรรณ

3.งานจราจร

มีหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผน อำนวยการ สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบและประเมินผลงานด้านการควบคุมจราจร จัดการและบังคับใช้กฎหมายเกี่ยวกับจราจร งานจราจรตามโครงการพระราชดำริ รวมทั้งงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องหรือเป็นส่วนประกอบของงานนี้ เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาด้านการจราจร ในเขตอำนาจการรับผิดชอบหรือพื้นที่ปกครองของสถานีดำรงจรรยาบรรณ ตลอดจนพื้นที่ที่มีการจราจรต่อเนื่องกัน

4.งานสืบสวน

มีหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผน อำนวยการ สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบติดตามและประเมินผล ตลอดจนปฏิบัติงานในด้านการสืบสวน อาชญากรรม การกระทำความผิดตามพระราชบัญญัติที่มีโทษทางอาญาทุกฉบับ ตลอดจนองค์กรหรือเครือข่ายที่อยู่เบื้องหลัง รวมทั้งงานที่มีลักษณะเกี่ยวข้องหรือเป็นส่วนประกอบของงานนี้ เพื่อมิให้เกิดอาชญากรรมขึ้นในเขตอำนาจการรับผิดชอบหรือพื้นที่ปกครองของสถานีดำรงจรรยาบรรณ

5.งานสอบสวน

มีหน้าที่เกี่ยวกับการวางแผน อำนวยการ สั่งการ ควบคุม กำกับ ดูแล ตรวจสอบติดตามและประเมินผลด้านการสอบสวนคดีอาญา การมีความเห็น การให้ความเห็นชอบ หรือเป็นส่วนประกอบของงานนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนในการสืบสวนสอบสวนคดีอาญาให้บังเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในเขตอำนาจการรับผิดชอบหรือพื้นที่ปกครองของสถานีดำรงจรรยาบรรณ

สถานีตำรวจนครบาลที่เข้ารับการประเมิน มีจำนวน 88 แห่ง ดังนี้

กองบังคับการตำรวจนครบาล 1	กองบังคับการตำรวจนครบาล 2	กองบังคับการตำรวจนครบาล 3
สถานีตำรวจนครบาลชนะสงคราม	สถานีตำรวจนครบาลดอนเมือง	สถานีตำรวจนครบาลจรัลเขื่อน
สถานีตำรวจนครบาลบางโพ	สถานีตำรวจนครบาลคันนายาว	สถานีตำรวจนครบาลฉลองกรุง
สถานีตำรวจนครบาลห้วยขวาง	สถานีตำรวจนครบาลบางเขน	สถานีตำรวจนครบาลนิมิตรใหม่
สถานีตำรวจนครบาลพญาไท	สถานีตำรวจนครบาลสายไหม	สถานีตำรวจนครบาลประชาสำราญ
สถานีตำรวจนครบาลมักกะสัน	สถานีตำรวจนครบาลโคกคราม	สถานีตำรวจนครบาลมีนบุรี
สถานีตำรวจนครบาลดินแดง	สถานีตำรวจนครบาลประชาชื่น	สถานีตำรวจนครบาลร่มเกล้า
สถานีตำรวจนครบาลนางเลิ้ง	สถานีตำรวจนครบาลทุ่งสองห้อง	สถานีตำรวจนครบาลลาดกระบัง
สถานีตำรวจนครบาลดุสิต	สถานีตำรวจนครบาลเตาปูน	สถานีตำรวจนครบาลลำผักชี
สถานีตำรวจนครบาลสามเสน	สถานีตำรวจนครบาลบางซื่อ	สถานีตำรวจนครบาลลำหิน
	สถานีตำรวจนครบาลพหลโยธิน	สถานีตำรวจนครบาลสุวินทวงศ์
	สถานีตำรวจนครบาลสุทธีสาร	สถานีตำรวจนครบาลหนองจอก
กองบังคับการตำรวจนครบาล 4	กองบังคับการตำรวจนครบาล 5	กองบังคับการตำรวจนครบาล 6
สถานีตำรวจนครบาลหัวหมาก	สถานีตำรวจนครบาลวัดพระยาไกร	สถานีตำรวจนครบาลจักรวรรดิ
สถานีตำรวจนครบาลโชคชัย	สถานีตำรวจนครบาลบางโพธิ์	สถานีตำรวจนครบาลบางรัก
สถานีตำรวจนครบาลบางชัน	สถานีตำรวจนครบาลทุ่งมหาเมฆ	สถานีตำรวจนครบาลปทุมวัน
สถานีตำรวจนครบาลบึงกุ่ม	สถานีตำรวจนครบาลลุมพินี	สถานีตำรวจนครบาลพระราชวัง
สถานีตำรวจนครบาลประเวศ	สถานีตำรวจนครบาลทองหล่อ	สถานีตำรวจนครบาลพลับพลาไชย1
สถานีตำรวจนครบาลลาดพร้าว	สถานีตำรวจนครบาลคลองตัน	สถานีตำรวจนครบาลพลับพลาไชย2
สถานีตำรวจนครบาลวังทองหลาง	สถานีตำรวจนครบาลพระโขนง	สถานีตำรวจนครบาลยานนาวา
สถานีตำรวจนครบาลอุดมสุข	สถานีตำรวจนครบาลบางนา	สถานีตำรวจนครบาลสำราญราษฎร์
	สถานีตำรวจนครบาลท่าเรือ	
กองบังคับการตำรวจนครบาล 7	กองบังคับการตำรวจนครบาล 8	กองบังคับการตำรวจนครบาล 9
สถานีตำรวจนครบาลบางพลัด	สถานีตำรวจนครบาลบางยี่เรือ	สถานีตำรวจนครบาลท่าข้าม
สถานีตำรวจนครบาลบางยี่ขัน	สถานีตำรวจนครบาลตลาดพลู	สถานีตำรวจนครบาลสามต้น
สถานีตำรวจนครบาลตลิ่งชัน	สถานีตำรวจนครบาลบุปผาราม	สถานีตำรวจนครบาลเทียนทะเล
สถานีตำรวจนครบาลบางขุนนนท์	สถานีตำรวจนครบาลบุคคโล	สถานีตำรวจนครบาลบางขุนเทียน
สถานีตำรวจนครบาลบางกอกน้อย	สถานีตำรวจนครบาลสำเหร่	สถานีตำรวจนครบาลภาษีเจริญ
สถานีตำรวจนครบาลบางกอกใหญ่	สถานีตำรวจนครบาลสมเด็จพระเจ้าพระยา	สถานีตำรวจนครบาลหลักสอง
สถานีตำรวจนครบาลบางเสาธง	สถานีตำรวจนครบาลราษฎร์บูรณะ	สถานีตำรวจนครบาลเพชรเกษม
สถานีตำรวจนครบาลท่าพระ	สถานีตำรวจนครบาลบางมด	สถานีตำรวจนครบาลหนองแขม
สถานีตำรวจนครบาลธรรมศาลา	สถานีตำรวจนครบาลทุ่งครุ	สถานีตำรวจนครบาลหนองค้างพลู
สถานีตำรวจนครบาลศาลาแดง	สถานีตำรวจนครบาลปากคลองสาน	สถานีตำรวจนครบาลบางบอน
สถานีตำรวจนครบาลบวรเมฆ	สถานีตำรวจนครบาลบางคอแหลม	



```

graph TD
    A[หน่วยงานภาครัฐ] --- B[ไม่สังกัดกระทรวง]
    A --- C[ราชการส่วนภูมิภาค]
    A --- D[ราชการส่วนท้องถิ่น]
    
    C --- E[สำนักงานขึ้นตรง  
ต่อนายกรัฐมนตรี]
    C --- F[จังหวัด]
    C --- G[อำเภอ]
    
    E --- H[สำนักงานตำรวจแห่งชาติ]
    E --- I[กองบัญชาการตำรวจนครบาล]
    E --- J[กองบังคับการตำรวจนครบาล 1-9]
    E --- K[สถานีตำรวจนครบาล  
(ครอบคลุม 88 สถานีตำรวจ  
ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร)]
    
    I -.-> L[ขยายผลการประเมิน]
    J -.-> L
    K -.-> L
    
    F --- M[หน่วยงานอิสระ]
    F --- N[องค์กรอัยการ]
    
    D --- O[องค์การบริหารส่วนจังหวัด]
    D --- P[เทศบาลนคร]
    D --- Q[เทศบาลเมือง]
    D --- R[เทศบาลตำบล]
    D --- S[องค์การบริหารส่วนตำบล]
    D --- T[องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ]

```

The diagram illustrates the organizational structure of the Ministry of Natural Resources and Environmental Conservation. It starts with the Ministry (หน่วยงานภาครัฐ) at the top, which branches into three main areas: 'Not affiliated with the Ministry' (ไม่สังกัดกระทรวง), 'Regional Government' (ราชการส่วนภูมิภาค), and 'Local Government' (ราชการส่วนท้องถิ่น). The Regional Government section further divides into 'Directly under the Prime Minister's Office' (สำนักงานขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี), 'Provinces' (จังหวัด), and 'Districts' (อำเภอ). Under the Prime Minister's Office, there are four levels: National Police Agency (สำนักงานตำรวจแห่งชาติ), Metropolitan Police Command (กองบัญชาการตำรวจนครบาล), Metropolitan Police Bureau 1-9 (กองบังคับการตำรวจนครบาล 1-9), and Bangkok Metropolitan Police Stations (สถานีตำรวจนครบาล). A dashed box highlights the last three levels, with an arrow pointing to 'Expansion of evaluation results' (ขยายผลการประเมิน). The Local Government section lists five types of local administrative organizations: Provincial Administrative Organizations (องค์การบริหารส่วนจังหวัด), City Municipalities (เทศบาลนคร), City Municipalities (เทศบาลเมือง), Town Municipalities (เทศบาลตำบล), Sub-township Administrative Organizations (องค์การบริหารส่วนตำบล), and Special Types of Local Administrative Organizations (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ).

1.4 การพัฒนาการประเมิน ITA

สำนักงาน ป.ป.ช. โดยสำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ได้ศึกษารายละเอียดแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยมุ่งเน้นการออกแบบการขับเคลื่อนการประเมินอย่างเป็นระบบ ลดภาระของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ลดการใช้จ่ายงบประมาณ และเพิ่มประสิทธิภาพของการป้องกันการทุจริตเชิงรุก รวมถึงให้ความสำคัญในการพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้เกิดการสนับสนุนต่อการยกระดับค่าคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริตของประเทศไทยได้อย่างเป็นรูปธรรม โดยได้สังเคราะห์ผลการวิจัย เรื่องแนวทางการปรับปรุงและแนวการพัฒนาเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อนำไปสู่การยกระดับคะแนนดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index: CPI) ของประเทศไทยให้สูงขึ้น ซึ่งจัดทำโดยคณะเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และได้ศึกษาข้อมูลทางวิชาการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบและพัฒนาเครื่องมือการประเมินด้านความโปร่งใส คุณธรรมจริยธรรมและการทุจริต ทั้งเครื่องมือของประเทศไทยและเครื่องมือในระดับสากลเพิ่มเติม เพื่อพัฒนาเกณฑ์การประเมินให้สามารถเกิดการป้องกันการทุจริตเชิงรุกได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการ บูรณาการเครื่องมือส่งเสริมด้านคุณธรรมและความโปร่งใสจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ลดความซ้ำซ้อนของการดำเนินการ และมุ่งเน้นการร่วมดำเนินการขับเคลื่อนด้านธรรมาภิบาลในภาพรวมของประเทศ โดยมีหลักการพื้นฐานในการออกแบบกรอบการประเมิน ดังนี้

- 1) ITA จะต้องสอดคล้องกับหลักการประเมินที่ดี อันได้แก่ Sensitive, Measurable, Precise, Simple and Measurable at Low Cost, Practical และ Comparable
- 2) ITA จะต้องมีส่วนตอบแบบสอบถามที่หลากหลาย ทั้งภายในและภายนอก แนวตั้งและแนวนอน ได้แก่ ข้าราชการและลูกจ้างที่คลอบคล่องตั้งแต่ระดับล่างจนถึงระดับบน ผู้ใช้บริการที่เป็นประชาชนทั่วไปจนถึงผู้บริหารระดับสูง และกลุ่มสาขาอาชีพต่าง ๆ
- 3) ITA จะต้องเป็นการประเมินทั้งการทุจริตทางตรง (Hard Corruption) การทุจริตทางอ้อม (Soft Corruption) และการเปลี่ยนแปลงของการทุจริตในช่วงเวลาที่ผ่านมา โดยเฉพาะการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย (Improvement) รวมถึงบริบทแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับการการทุจริตด้วย
- 4) ITA จะต้องช่วยให้ CPI ของประเทศไทยดีขึ้นในระยะยาว โดยดัชนีต้องชัดเจนและเข้าใจง่าย เพื่อให้้องคพพในหน่วยงานมีเป้าหมายร่วมกันในการพัฒนาหน่วยงานของตน
- 5) ITA จะต้องสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาหน่วยงานในเชิงบวกมากกว่าทำให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานรู้สึกกังวล
- 6) ผลการประเมิน ITA ควรให้แนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนให้กับหน่วยงานไปในตัว
- 7) หน่วยงานราชการที่ได้รับการประเมิน ได้ประโยชน์จากการประเมิน สามารถนำผลการประเมินไปปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และได้รับประโยชน์ในมุมของการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร โดยเฉพาะการแสดงให้เห็นถึงคัมและสาธารณชนรับรู้ว่หน่วยงานให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานอย่างไร ซึ่งการดำเนินการดังกล่าว ไม่เป็นต้นทุนหรือภาระของหน่วยงานมากเกินไป รวมทั้งต้องไม่เป็นภาระกับบุคคลที่เข้าร่วมกระบวนการประเมินด้วย

นอกจากนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ยังได้พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล โดยใช้ชื่อว่าระบบ POLICEITA เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูล การบริหารจัดการข้อมูล และการกำกับติดตามการประเมินได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมไปถึงการวิเคราะห์และประมวลผลการประเมินได้อย่างอัตโนมัติ ตอบสนองต่อการนำข้อมูลไปสู่การปรับปรุงหน่วยงานที่รับการประเมิน และการวางแผนในการป้องกันการทุจริตต่อไปได้

1.5 การดำเนินการประเมิน

สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ศึกษาข้อมูลและออกแบบแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินโดยพิจารณาจากเครื่องมือการประเมิน ระบบการประเมิน และกลุ่มเป้าหมายการประเมิน เพื่อให้สามารถกำกับติดตามการประเมินให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามหลักการทางวิชาการได้อย่างเป็นมาตรฐานเดียวกันและมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดแนวทางการขับเคลื่อนการประเมินได้ดังนี้

หน่วยงานรับผิดชอบการประเมิน ได้แก่ สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. มีบทบาทหน้าที่ในการกำหนดขั้นตอนและกรอบระยะเวลาดำเนินการ กำหนดแนวทางและมาตรฐานการดำเนินการบริหารการประเมิน กำกับติดตามการประเมินให้เป็นไปตามระยะเวลาและหลักการทางวิชาการที่กำหนด และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานกำกับติดตามการประเมิน ได้แก่ สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานจเรตำรวจ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กองตรวจราชการ 10 กองบัญชาการตำรวจนครบาล มีบทบาทหน้าที่ในการกำกับติดตามการประเมินของหน่วยงานในกำกับดูแล ให้เป็นไปตามกรอบการประเมินและระยะเวลาดำเนินการ

หน่วยงานส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ได้แก่ สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงาน ป.ป.ช. สำนักงานจเรตำรวจ ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กองตรวจราชการ 10 กองบัญชาการตำรวจนครบาล มีบทบาทหน้าที่ในการผลักดันให้หน่วยงานในกำกับดูแลมีการปรับปรุงแก้ไขหน่วยงานหรือการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมให้เกิดคุณธรรมและความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

2. เกณฑ์การประเมิน

2.1 ตัวชี้วัดในการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

1) การปฏิบัติหน้าที่ : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน โดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

2) การใช้งบประมาณ : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญ กับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

3) การใช้อำนาจ : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงานการคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบ และนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงาน

5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

6) คุณภาพการดำเนินงาน : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการประสพการณ์ตรง ในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

8) การปรับปรุงระบบการทำงาน : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้จากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้น

9) การเปิดเผยข้อมูล : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

10) การป้องกันการทุจริต : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมินเพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการกำกับติดตามการนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

2.2 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ในการประเมิน ทั้ง 10 ตัวชี้วัดข้างต้น จะใช้เครื่องมือในการประเมิน จำแนกออกเป็น 3 เครื่องมือ ดังนี้

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ประกอบด้วยตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

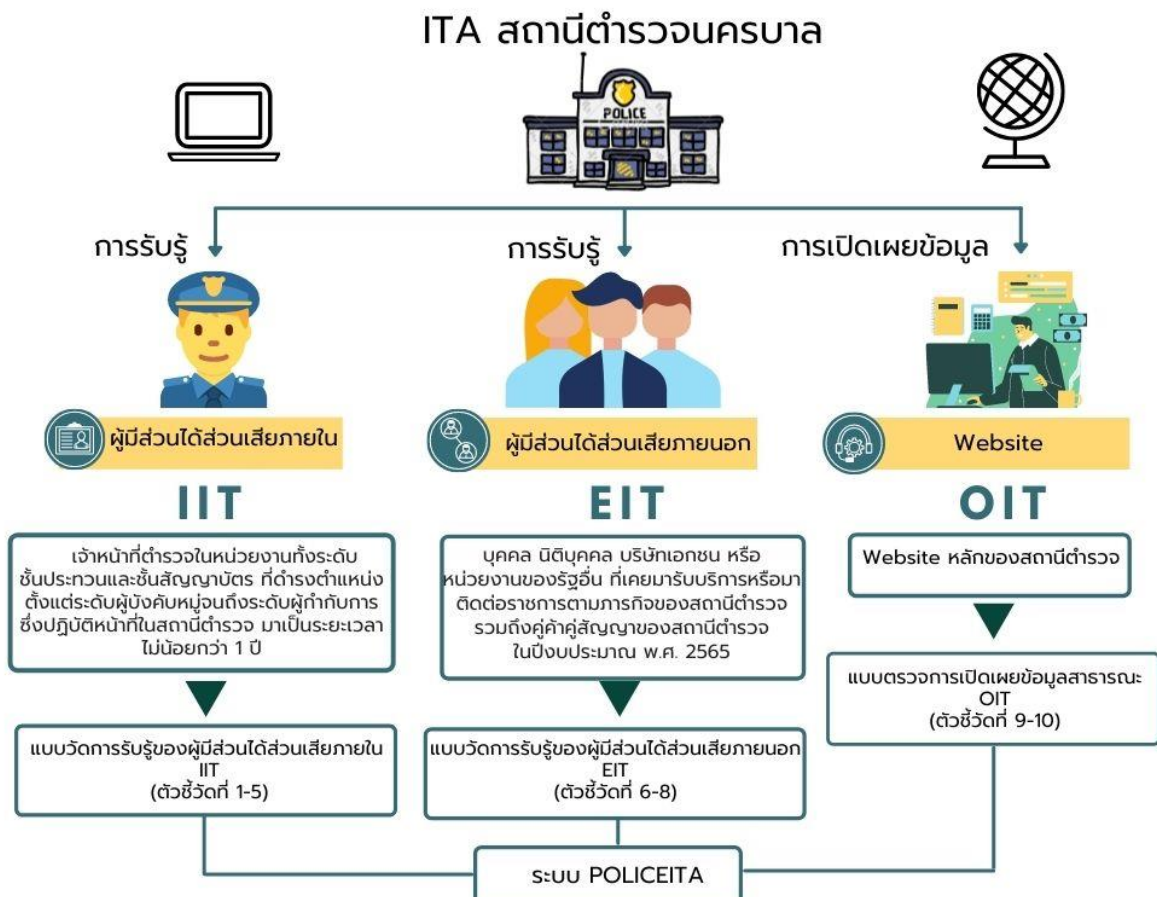
2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ประกอบด้วยตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงได้ ประกอบด้วยตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

3. รายละเอียดการประเมิน ITA ของสถานีตำรวจนครบาล



คำนิยาม

หน่วยงาน/สถานีตำรวจ : หมายถึง สถานีตำรวจนครบาลที่เข้ารับการประเมิน

สายงาน : หมายถึง สายงานตามโครงสร้างของสถานีตำรวจ ได้แก่ งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน : หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ทั้งระดับชั้นประทวน และชั้นสัญญาบัตร ที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้บังคับหมู่จนถึงระดับผู้กำกับการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในสถานีตำรวจ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ จนถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2564

หมายเหตุ : ให้รวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจที่มาช่วยราชการให้กับหน่วยงาน ตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไปด้วย

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก : หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐ ที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อราชการกับสถานีตำรวจ รวมถึงคู่ค้าคู่สัญญาของสถานีตำรวจ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ที่เกี่ยวกับปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานที่เข้ารับการประเมิน **ทั้ง 5 สายงาน ได้แก่ งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน** โดยยึดหลักตามมาตรฐานมีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่นเต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม

นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ทั้งในกรณีที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆตามขนบธรรมเนียม ประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

แหล่งข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
11 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อหรือผู้ใช้บริการ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
■ โปร่งใสเป็นไปตามมาตรฐาน/ขั้นตอน ของแต่ละสายงาน				
■ โปร่งใสเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรฐาน/ขั้นตอน ของแต่ละสายงาน				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
12 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จักเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
13 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
■ มุ่งผลสำเร็จของงาน				
■ ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว				
■ พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง				

หมายเหตุ : การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ โดยไม่ใช้เวลาราชการในการทำธุระส่วนตัว

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
14 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกสิ่งดังต่อไปนี้จากผู้มาติดต่อเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน/ให้บริการ/อนุญาต หรือไม่	มี	ไม่มี
■ เงิน		
■ ทรัพย์สิน		
■ ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		

หมายเหตุ : - เป็นการเรียกรับที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดให้รับได้ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น

- ที่มา : พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กันในโอกาสต่างๆโดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือให้กันตามมารยาทที่ปฏิบัติกัน ในสังคมแล้ว เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการรับสิ่งดังต่อไปนี้ หรือไม่	มี	ไม่มี
■ เงิน		
■ ทรัพย์สิน		
■ ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การรับความบันเทิง เป็นต้น		

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
16 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการให้สิ่งดังต่อไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์และคาดหวังให้มีประโยชน์ต่างๆตอบแทนในอนาคต หรือไม่	มี	ไม่มี
■ เงิน		
■ ทรัพย์สิน		
■ ประโยชน์อื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอำนวยความสะดวกเป็นกรณีพิเศษ เป็นต้น		

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของสถานีตำรวจที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของเจ้าหน้าที่ตำรวจในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย

นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีตำรวจที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่

แหล่งข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของสถานีตำรวจของท่าน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
18 สถานีตำรวจของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยเป็นไปตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
■ ความคุ้มค่า				
■ ตรงตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้				

หมายเหตุ : ที่มา พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
19 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ : พวกพ้อง หมายถึง หมู่ญาติ บริวาร เพื่อนหรือคนสนิท

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
110 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I11 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/ การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะ ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
▪ โปร่งใส ตรวจสอบได้				
▪ เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I12 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน มีช่องทางให้ท่าน มีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
▪ ช่องทางสอบถาม				
▪ ช่องทางทักท้วง				
▪ ช่องทางร้องเรียน				

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

คำนิยาม : ผู้บังคับบัญชาของท่าน หมายถึง ผู้บังคับบัญชาในลำดับที่สูงกว่าท่าน และทำหน้าที่มอบหมายงานแก่ท่านโดยตรง

ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาการสถานีตำรวจเป็นผู้ตอบแบบประเมินเอง ผู้บังคับบัญชาของท่านตามข้อ I13-I17 ให้ผู้บังคับบัญชาการสถานีตำรวจ ประเมินการใช้อำนาจของตนเอง

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา หรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารกำลังพล ที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

แหล่งข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I13 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่าน อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: การมอบหมาย หมายถึง การมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หากกรณีผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ปฏิบัติภารกิจอื่นนอกเหนือจากการกำหนดตำแหน่ง (Job Description) ให้มีการมอบหมายงานในลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษให้ชัดเจน

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
114 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
115 ผู้บังคับบัญชาของท่าน คัดเลือกบุคคลเข้ารับการ พัฒนา เช่น เข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษา ฯลฯ อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
116 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
117 ผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
118 การบริหารกำลังพลของสถานีตำรวจของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
▪ ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ				
▪ มีการซื้อขายตำแหน่ง				
▪ เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง				

หมายเหตุ : การบริหารกำลังพล หมายถึง การบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของเจ้าหน้าที่ตำรวจในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยเจ้าหน้าที่ตำรวจภายในหน่วยงาน และการยืมโดยบุคคลภายนอก ซึ่งสถานีตำรวจจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

นอกจากนี้ สถานีตำรวจจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

แหล่งข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
119 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในสถานีตำรวจของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
121 กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง จากสถานีตำรวจของท่าน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของสถานีตำรวจของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
124 สถานีตำรวจของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของสถานีตำรวจ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้กำกับการสถานีตำรวจ ในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยสถานีตำรวจจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตในสถานีตำรวจลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้เจ้าหน้าที่ตำรวจ ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย

นอกจากนี้ สถานีตำรวจจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอก ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน

แหล่งข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 6 ข้อ ดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
125 ผู้กำกับการสถานีตำรวจของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
126 สถานีตำรวจของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่	มี	ไม่มี
▪ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ กำชับ สั่งการ เฝ้าระวัง ป้องกันการทุจริตในแต่ละสายงาน		
▪ แต่ละสายงานมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ชัดเจน		

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
127 ปัญหาการทุจริตในสถานีตำรวจของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านเห็นว่าสถานีตำรวจของท่านไม่มีปัญหาการทุจริต ให้ตอบ “มากที่สุด”

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
128 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน มีการดำเนินการดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตภายในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				
■ เฝ้าระวัง				
■ ตรวจสอบ				
■ ลงโทษทางวินัยหากมีการทุจริต				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
129 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: ฝ่ายตรวจสอบภายใน หมายถึง ส่วนงานตรวจสอบภายใน ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ

ฝ่ายตรวจสอบภายนอก หมายถึง หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สำนักงาน ป.ป.ท. และ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในสายงาน/สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร				
■ สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก				
■ สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้				
■ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา				
■ มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อนตนเอง				

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานีตำรวจ ต่อคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของสถานีตำรวจ แก่ผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรง ในการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานด้วย

นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของสถานีตำรวจ ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

แหล่งข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
E1 เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
▪ โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด				
▪ โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
E2 เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่อคนอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
E3 เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ ร้องขอให้จ่ายสิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	มี	ไม่มี
▪ เงิน		
▪ ทรัพย์สิน		
▪ ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น		

หมายเหตุ: เป็นการให้ทีนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
E5 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชน และส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานีตำรวจต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่าย และไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงาน ของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการ ชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทาง ให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสาร กับผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

แหล่งข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของสถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
■ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน				
■ มีช่องทางหลากหลาย				

หมายเหตุ : การเผยแพร่ข้อมูล หมายถึง การนำผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ เผยแพร่ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E7 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงาน หรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อย เพียงใด				

หมายเหตุ ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ เช่น ผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลทางราชการที่สำคัญ ข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบ ต่อประชาชน เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
	มี	ไม่มี
E8 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่		

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E9 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านไม่มีข้อกังวลสงสัยให้ตอบ “มากที่สุด”

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
	มี	ไม่มี
E10 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ปฏิบัติงาน หรือไม่		

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้มารับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของสถานีตำรวจต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตำรวจและกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากสถานีตำรวจจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

แหล่งข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วยข้อคำถามจำนวน 5 ข้อ ดังต่อไปนี้

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E11 เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ให้บริการ ให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ:

- การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน หมายถึง การยกระดับพฤติกรรมการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตำรวจให้ดีขึ้น เช่น เต็มใจให้บริการ พร้อมให้ข้อมูล พร้อมอธิบาย มีอัธยาศัยที่ดีต่อผู้มารับบริการ
- หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับบริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ
- หากเห็นว่าการบริการที่ดีอยู่แล้ว ให้ตอบมากที่สุด

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E12 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ ปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการในการให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ:

- การปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการให้บริการ หมายถึง สถานีตำรวจได้มีการพัฒนาขั้นตอนการติดต่อให้ชัดเจน มีการปฏิบัติงานที่สะดวก รวดเร็ว มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ
- หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับการให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
	มี	ไม่มี
E13 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่		

หมายเหตุ:

- การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน หมายถึง การนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ เช่น การให้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ Mobile Application การอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ที่หน่วยงานได้พัฒนาขึ้น เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E14 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: การมีส่วนร่วม เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E15 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

คำอธิบาย : เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานข่าวประชาสัมพันธ์ และการประชาสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนากำลังพล ได้แก่ นโยบายการบริหารกำลังพล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารกำลังพล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในสถานีตำรวจ ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ

แหล่งข้อมูล เว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย (42 ข้อมูล) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
ข้อมูลพื้นฐาน		
01	โครงสร้างหน่วยงาน	■ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) หมายเหตุ ■ เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละสายงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงาน ตามการมอบหมายงานของผู้กำกับสถานีตำรวจและการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน
02	ข้อมูลผู้บริหาร	■ แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ รองผู้กำกับการสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ ○ ชื่อ-นามสกุล ○ ตำแหน่ง ○ รูปถ่าย ○ ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ ■ ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย ■ ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
03	อำนาจหน้าที่	อำนาจหน้าที่ หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ เช่น ระเบียบและคำสั่งของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา พระราชบัญญัติจราจรทางบก เป็นต้น
04	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสถานีตำรวจนครบาล	- แผนยุทธศาสตร์สถานีตำรวจ ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์ไว้เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ตำรวจได้ทราบทิศทางและจุดเน้นที่ชัดเจนยิ่งขึ้น หมายเหตุ - ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง
05	ข้อมูลการติดต่อ	- ข้อมูลการติดต่อสถานีตำรวจ ต้องประกอบด้วยข้อมูลที่ครบถ้วนตามรายการ ดังนี้ 1) ที่อยู่ 2) หมายเลขโทรศัพท์ 3) หมายเลขโทรสาร 4) ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) 5) แผนที่ตั้งของสถานีตำรวจ หมายเหตุ - ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง - ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ
06	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูลกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของสถานีตำรวจ

ข่าวประชาสัมพันธ์		
07	ข่าวประชาสัมพันธ์	- ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ ตามที่กฎหมายกำหนด - ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน และมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง หมายเหตุ - ข่าวประชาสัมพันธ์ ต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ด้วย

ข่าวประชาสัมพันธ์		
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล		
O8	Q&A	■ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสถานีตำรวจสามารถสื่อสาร ให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ ■ โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น กล้องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น ■ สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ
O9	Social Network	■ แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook, Twitter, Instagram ,YouTube เป็นต้น ■ สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจนครบาล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
แผนดำเนินงาน		
O10	แผนปฏิบัติราชการประจำปี	■ แสดงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถานีตำรวจ ■ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ ช่วงระยะเวลา เป็นต้น
O11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน	■ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสถานีตำรวจ ■ มีเนื้อหารายงานความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ■ เป็นรายงานข้อมูล รอบ 6 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
O12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	■ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ผ่านมา ■ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การปฏิบัติงาน		
O13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ)	ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน ตามภารกิจของ<u>แต่ละสายงาน</u> (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การให้บริการ		
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ของประชาชนผู้มารับบริการ)	- คู่มือหลักการให้บริการหรือมาตรฐานการให้บริการ จะต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ ที่ผู้มารับบริการจะต้องรับทราบ - ประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ <u>แยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน</u> (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ จะต้องมีสถิติการให้บริการรายเดือน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ จะต้องมีข้อมูลสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ - เป็นรายงานข้อมูล รอบ 6 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หมายเหตุ : - ทั้งนี้ สถานีตำรวจสามารถดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ โดยใช้พีแอร์การสำรวจความพึงพอใจในระบบ POLICEITA และสามารถดาวน์โหลดรายงานผลเพื่อนำมาเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ
O17	E-Service	E-Service จะต้องมีช่องทางที่ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ เช่น ระบบแจ้งความ online ระบบสอบสวน online ระบบเสียค่าปรับ online หรือระบบที่พัฒนาขึ้นใหม่ เป็นต้น

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		
O18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	■ จะต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พร้อมรายละเอียด
O19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	■ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ■ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น ■ เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
O20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	■ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ผ่านมา ■ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		
O21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	■ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ■ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ■ ข้อมูลจะต้องประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ แผนการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และแผนการจัดซื้อจัดจ้างรายโครงการ
O22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	■ แสดงประกาศตามที่สถานีตำรวจ จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เช่น ประกาศเชิญชวน ประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ■ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
O23	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	■ แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจ ■ มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น ■ จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) ■ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
O24	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	■ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีจะต้องมีข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ <u>ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564</u> ที่ผ่านมา ■ อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เช่น ปัญหาการเขียนโครงการ ปัญหาการกำหนด TOR ราคากลาง การหาผู้ชำนาญงานเทียบเคียง ปัญหาในขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่สำเร็จ เช่น การประกาศแล้วไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ จนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ การบริหารสัญญา ตลอดจนการตรวจรับงาน และการเบิกจ่าย ในโครงการต่างๆ เป็นต้น - ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (หากไม่มี 3 ส่วนนี้ จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน) ■ ต้องเผยแพร่ข้อมูลภายในไตรมาสที่ 2 ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
O25	นโยบายการบริหารกำลังพล	- นโยบายการบริหารงานกำลังพล ของผู้กำกับการสถานีตำรวจ เช่น 1.นโยบายด้านการบริหารกำลังพล ได้แก่ การโยกย้าย การประเมินผล การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ 2.นโยบายด้านการพัฒนากำลังพล เช่น การริเริ่มแนวทางการพัฒนากำลังพล เพื่อให้ปฏิบัติงานในสายงานต่างๆ (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น หมายเหตุ - ขอให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจสื่อสารนโยบายไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานด้วย
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารกำลังพล	- สถานีตำรวจ มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารกำลังพล ตามที่ได้ประกาศตามข้อ O25 หมายเหตุ - ขอให้มีการรายงานกิจกรรมการสื่อสารนโยบายของผู้กำกับการสถานีตำรวจไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจด้วย
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	- สถานีตำรวจนครบาล มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การโยกย้ายกำลังพล - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนากำลังพลประจำปี	สถานีตำรวจ มีการเผยแพร่รายงานผลการบริหารกำลังพล และผลการพัฒนากำลังพล <u>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ที่ผ่านมา</u> ทั้งทางด้านการบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		
O29	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	■ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ■ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนสายงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น ■ ให้ยึดแนวทางปฏิบัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยสถานีตำรวจจะต้องดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายใน และให้สาธารณชนได้รับทราบด้วย
O30	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	■ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ■ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ
O31	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	■ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ■ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) ■ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		
O32	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	■ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ ■ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ
O33	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	■ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ เช่น ร่วมรับฟังร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นหรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น ■ เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

คำอธิบาย เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หลักของสถานีดารวจ เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้กำกับ การสถานีดารวจ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของสถานีดารวจที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

แหล่งข้อมูล เว็บไซต์หลักของสถานีดารวจ

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย (15 ข้อมูล) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		
O34	เจตจำนงสุจริตของผู้กำกับ การสถานีดารวจ	เจตจำนงสุจริตของผู้กำกับ การสถานีดารวจ ซึ่งจะต้องมีการแสดงเจตนารมณ์ หรือคำมั่นของผู้กำกับ การสถานีดารวจคนปัจจุบัน ที่จะปฏิบัติหน้าที่และบริหารสถานีดารวจอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่ให้ – ไม่รับ (NO Gift Policy) และต่อต้านการรับสินบนในทุกรูปแบบ
O35	การมีส่วนร่วมของผู้กำกับ การสถานีดารวจ	- การมีส่วนร่วมของผู้กำกับ การสถานีดารวจ จะต้องมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ <u>ผู้กำกับ การสถานีดารวจคนปัจจุบัน</u> ในการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หมายเหตุ - มีข้อมูลที่แสดงว่า <u>ผู้กำกับ การสถานีดารวจ</u> มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ <u>สถานีดารวจนครบาล</u> ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้รับทราบด้วย

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต		
O36	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จะต้องมีการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม <u>ของแต่ละสายงานได้วิเคราะห์ และรวบรวมเป็นภาพของสถานีตำรวจ</u> (ต้องมีข้อมูลครบถ้วนทุกสายงาน หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน)
O37	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่น่าจะก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ O36 - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		
O38	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร จะต้องมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร <u>ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยม</u> ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต เช่น การส่งเสริมให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม การเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล เป็นต้น - เป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		
O39	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี จะต้อง <u>มีข้อมูลแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของแต่ละสายงาน และรวบรวมเป็นภาพของสถานีตำรวจ</u> มีรายละเอียดกิจกรรม แนวทางการดำเนินงาน (ต้องมีข้อมูลครบถ้วนทุกสายงาน หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน) - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
○40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการ ป้องกันการทุจริต	■ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ การป้องกันการทุจริตของสถานีตำรวจ ■ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้า ในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียด งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ■ เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต		
○41	มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและ ความโปร่งใส ภายในสถานีตำรวจ	- แสดงถึงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ<u>สถานีตำรวจนครบาล</u> ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้แก่ - การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน - การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่ สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน - การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อม รับการประเมิน - การกำหนดหน้าที่ในการรับผิดชอบ - การกำกับติดตามโดยผู้กำกับการสถานีตำรวจ
○42	การดำเนินการตามมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสถานีตำรวจ	■ แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายใน สถานีตำรวจ ■ มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการตาม มาตรการ/ กิจกรรมเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานในข้อ ○42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็น รูปธรรม ■ เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

4. ระเบียบวิธีการประเมิน

4.1 แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมิน

แหล่งข้อมูลที่ใช้ในการประเมินสถานีตำรวจแต่ละแห่ง ประกอบไปด้วย 3 แหล่ง ดังนี้

1) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน** หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ทั้งระดับชั้นประทวนและชั้นสัญญาบัตร ที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้บังคับหมู่จนถึงผู้กำกับการสถานีตำรวจ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในสถานีตำรวจมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับตั้งแต่วันที่ปฏิบัติหน้าที่ จนถึงวันที่ 1 ตุลาคม 2564

หมายเหตุ : ให้รวมถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจที่มาช่วยราชการให้กับหน่วยงานตั้งแต่ 1 ปีขึ้นไปด้วย

2) **ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก** หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อราชการตามภารกิจของสถานีตำรวจ รวมถึงคู่ค้าคู่สัญญาของสถานีตำรวจ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3) **เว็บไซต์** หมายถึง เว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ ที่ใช้ในการสื่อสารต่อสาธารณะ

4.2 ตัวชี้วัดการประเมิน

ตัวชี้วัดการประเมิน จำแนกออกเป็น 10 ตัวชี้วัด ได้แก่

- 1) การปฏิบัติหน้าที่
- 2) การใช้งบประมาณ
- 3) การใช้อำนาจ
- 4) การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- 5) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 6) คุณภาพการดำเนินงาน
- 7) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- 8) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- 9) การเปิดเผยข้อมูล
- 10) การป้องกันการทุจริต

4.3 เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินจำแนกออกเป็น 3 ชุด ดังนี้

เครื่องมือในการประเมิน จะประกอบไปด้วย 3 เครื่องมือเพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล

ดังนี้

1) **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT)** เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ซึ่งเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเอง ใน 5 ตัวชี้วัด อันได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

2) **แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT)** เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ซึ่งเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ถูกประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด อันได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) เป็นแบบตรวจที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบ มีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ ซึ่งเป็นการประเมินที่มุ่งเน้นในการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงาน เพื่อให้ประชาชนทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน 2 ตัวชี้วัด อันได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนากำลังพล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

4.4 กลุ่มตัวอย่างในการเก็บรวบรวมข้อมูล

กลุ่มตัวอย่างสำหรับการเก็บข้อมูลจากแต่ละเครื่องมือในการประเมิน ดังนี้

1) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียภายในไม่น้อยกว่า 100 ตัวอย่าง/สถานีตำรวจ กรณีที่สถานีตำรวจมีผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจำนวนน้อยกว่า 100 คน ให้เก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทั้งหมด (ทั้งนี้ ขอให้สถานีตำรวจเก็บข้อมูลให้ได้มากที่สุดเท่าที่ทำได้)

2) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยกำหนดกลุ่มตัวอย่างและเก็บข้อมูลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ให้มีสัดส่วนครอบคลุมทุกสายงาน ไม่น้อยกว่า 400 ตัวอย่าง/สถานีตำรวจ

3) เว็บไซต์ของหน่วยงาน เก็บข้อมูลจากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ ทั้ง 88 แห่ง ที่เข้ารับการประเมิน

4.5 การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล สำหรับแต่ละเครื่องมือการประเมิน จะดำเนินการผ่านระบบ POLICEITA ซึ่งเป็นระบบเทคโนโลยีสารสนเทศรองรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานสำหรับสถานีตำรวจ และเป็นศูนย์กลางในการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สามารถบริหารจัดการข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว และทำให้การดำเนินการประเมินเป็นมาตรฐานเดียวกัน ดังนี้

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT เก็บรวบรวมข้อมูลโดยดำเนินการ ดังนี้

สถานีตำรวจ นำ URL หรือ QR code ช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ของสถานีตำรวจ ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ โดยสถานีตำรวจควรคำนึงถึงช่องทางการเผยแพร่ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก และการเผยแพร่ต้องครอบคลุมทั่วถึงเจ้าหน้าที่ตำรวจทุกระดับและทุกสายงาน จากนั้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในจะเข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ด้วยตนเองผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบเข้าสู่ระบบ POLICEITA โดยตรง

ทั้งนี้ หากสถานีตำรวจมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ สามารถสอบถามและขอรับคำแนะนำจากสำนักงาน ป.ป.ช. เพื่อให้ดำเนินการได้อย่างถูกต้องและการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและสามารถสะท้อนผลของสถานีตำรวจได้ตามหลักทางวิชาการมากที่สุด

ข้อควรระวัง #1

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT สถานีตำรวจจะต้องกำกับติดตามและส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมในวงกว้าง

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT เก็บรวบรวมข้อมูลโดยดำเนินการ ดังนี้

1) สถานีตำรวจ มีหน้าที่ในการนำช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ซึ่งอยู่ในรูปแบบ URL หรือ QR code ประชาสัมพันธ์แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มาใช้บริการหรือมาติดต่อ โดยสถานีตำรวจควรคำนึงถึงช่องทางการเผยแพร่ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะสามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวก โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจะเข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ด้วยตนเอง ผ่านทาง URL หรือ QR code ซึ่งจะเป็นการตอบผ่านระบบ POLICEITA โดยตรง

2) สำนักงาน ป.ป.ช. นำส่ง QR code Front Line เพื่อให้สถานีตำรวจนำไปวาง ณ จุดให้บริการ สำหรับเป็นช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบในระบบ POLICEITA โดยตรง

3) สถานีตำรวจ รวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เฉพาะที่เป็นคู่ค้าคู่สัญญาของสถานีตำรวจ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565 และนำเข้าในระบบ POLICEITA

4) สำนักงาน ป.ป.ช. โดยคณะนักวิจัยการประเมิน ดำเนินการเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เฉพาะที่เป็นคู่ค้าคู่สัญญาของสถานีตำรวจ ผ่านช่องทาง sms , e-mail หรือช่องทางอื่นๆ ที่ตกเป็นกลุ่มตัวอย่างหรือทั้งหมด ตามบัญชีรายชื่อที่สถานีตำรวจนครบาลนำเข้าในระบบ POLICEITA

5) สถานีตำรวจต้องเผยแพร่ช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ซึ่งอยู่ในรูปแบบ URL หรือ QR code โดยเก็บข้อมูล ณ จุดให้บริการ รวมถึงเมื่อมีการออกไปจัดกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับประชาชนในเขตพื้นที่ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 16 ตุลาคม 2565 ซึ่งจะต้องเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด และต้องไม่น้อยกว่า 400 ตัวอย่าง/สถานีตำรวจ

ทั้งนี้ หากสถานีตำรวจมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแนวทางการปฏิบัติ สามารถสอบถามและขอรับคำแนะนำจากคณะนักวิจัยการประเมินเพื่อให้ดำเนินการให้ถูกต้อง รวมไปถึงคณะนักวิจัยการประเมินอาจมีการสอบถามหรือสุ่มตรวจสอบการดำเนินการของสถานีตำรวจ ให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด เพื่อให้การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและสามารถสะท้อนผลของสถานีตำรวจ ได้ตามหลักทางวิชาการมากที่สุด

ข้อควรระวัง #2

การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) สถานีตำรวจนครบาลจะต้องเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบตามระยะเวลาที่กำหนดให้ได้มากที่สุด

ข้อควรระวัง #3

สถานีตำรวจ จะต้องรวบรวมข้อมูลคู่ค้าคู่สัญญาของสถานีตำรวจ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565 จากนั้นนำเข้าข้อมูลผ่านระบบ POLICEITA

การเก็บข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ของสถานีตำรวจ

เก็บข้อมูลจากสถานีตำรวจ ทั้ง 88 แห่ง ที่เข้ารับการประเมิน โดยผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงานของสถานีตำรวจ มีหน้าที่ในการตอบแบบสำรวจ 1 ชุด/สถานีตำรวจ

การตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT ในแต่ละข้อคำถามผ่านระบบ POLICEITA โดยให้คลิกเลือก “มี” หรือ “ไม่มี” โดยหากเลือก “มี” ให้ระบุ URL ของหน้าใดหน้าหนึ่งบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ ซึ่งมีเนื้อหาข้อความหรือลิงก์สำหรับเชื่อมโยงไปยังข้อมูลตามที่แต่ละข้อคำถามกำหนด ส่วนช่อง “คำอธิบาย” สามารถกรอกคำอธิบายเพิ่มเติมหรือไม่ก็ได้ โดยสถานีตำรวจสามารถส่งลิงก์ได้มากกว่า 1 ลิงก์ในแต่ละข้อ

กรณีที่สถานีตำรวจ มีข้อจำกัดหรือเหตุผลความจำเป็น ทำให้เผยแพร่ข้อมูลได้ไม่ตรงตามรายละเอียดที่กำหนดตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ ให้สถานีตำรวจ อธิบายเหตุผลและความจำเป็นประกอบโดยละเอียด

ข้อควรระวัง #4

สถานีตำรวจ จะต้องทำความเข้าใจในรายละเอียดของแต่ละข้อคำถาม สอบทานข้อมูลและการเปิดเผยข้อมูลในการตอบคำถามให้ชัดเจนมากที่สุด โดยสามารถขอรับคำแนะนำจากคณะนักวิจัยการประเมินได้ภายในระยะเวลาที่กำหนด ในขั้นตอนการตอบคำถาม ทั้งนี้ หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาในขั้นตอนการตอบคำถามแล้ว สถานีตำรวจจะสามารถแก้ไขข้อมูลหรือส่งข้อมูลเพิ่มเติมได้

ข้อควรระวัง #5

สถานีตำรวจ จะต้องรักษาและคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน ให้สาธารณชนสามารถเข้าถึงได้ทุกช่วงเวลา อย่างไรก็ตาม ในกรณีเกิดเหตุจำเป็นทางเทคนิคทำให้เว็บไซต์หลักไม่สามารถเข้าถึงได้ชั่วคราว สถานีตำรวจจะต้องแก้ไขให้สามารถเข้าถึงได้โดยเร็วและภายในระยะเวลาที่กำหนดในขั้นตอนการตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล

4.6 การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน จะมีการคำนวณคะแนนทั้งรายตัวชี้วัด รายเครื่องมือ และคะแนนรวมตามลำดับ โดยมีขั้นตอน ดังนี้

คะแนน	แบบวัดการรับรู้ IIT	แบบวัดการรับรู้ EIT	แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	—	—	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนักแล้ว	คะแนนแบบสำรวจ × 0.30	คะแนนแบบสำรวจ × 0.30	คะแนนแบบสำรวจ × 0.40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนักแล้ว		

คำอธิบาย

ตัวชี้วัดที่ 1 – ตัวชี้วัดที่ 10 หมายถึง คะแนนตามตัวชี้วัดทั้ง 10 ตัวชี้วัดของการประเมิน ITA ที่ยังไม่ได้คิดคะแนนแบบถ่วงน้ำหนัก

คะแนน ITA หมายถึง ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวชี้วัดที่ได้ถ่วงน้ำหนักแล้ว โดยมีรายละเอียดของการถ่วงน้ำหนัก ดังนี้

ถ่วงน้ำหนักร้อยละ 30 ตามแบบวัดการรับรู้ IIT ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 1 – ตัวชี้วัดที่ 5

ตัวชี้วัดที่ 1 คือ การปฏิบัติหน้าที่

ตัวชี้วัดที่ 2 คือ การใช้งบประมาณ

ตัวชี้วัดที่ 3 คือ การใช้อำนาจ

ตัวชี้วัดที่ 4 คือ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ตัวชี้วัดที่ 5 คือ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ถ่วงน้ำหนักร้อยละ 30 ตามแบบวัดการรับรู้ EIT ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 6 – ตัวชี้วัดที่ 8

ตัวชี้วัดที่ 6 คือ คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 7 คือ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 8 คือ การปรับปรุงระบบการทำงาน

ถ่วงน้ำหนักร้อยละ 40 ตามแบบวัดการรับรู้ OIT ประกอบด้วย ตัวชี้วัดที่ 9 – ตัวชี้วัดที่ 10

ตัวชี้วัดที่ 9 คือ การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ 10 คือ การป้องกันการทุจริต

ระดับผลการประเมิน หมายถึง ผลรวมของคะแนนแต่ละตัวชี้วัดที่ได้ถ่วงน้ำหนักแล้ว โดยจัดระดับตามค่าคะแนน ITA ดังนี้

ค่าคะแนน ITA เท่ากับ 95 - 100	คือ AA
ค่าคะแนน ITA เท่ากับ 85 – 94.99	คือ A
ค่าคะแนน ITA เท่ากับ 75 – 84.99	คือ B
ค่าคะแนน ITA เท่ากับ 65 – 74.99	คือ C
ค่าคะแนน ITA เท่ากับ 55 – 64.99	คือ D
ค่าคะแนน ITA เท่ากับ 50 – 54.99	คือ E
ค่าคะแนน ITA เท่ากับ 0 – 49.99	คือ F

ตารางแสดงสัดส่วนน้ำหนักคะแนน

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด	ตัวชี้วัดย่อย	จำนวนข้อคำถาม
IIT	30	การปฏิบัติหน้าที่	–	6
		การใช้งบประมาณ	–	6
		การใช้อำนาจ	–	6
		การใช้ทรัพย์สินของราชการ	–	6
		การแก้ไขปัญหาการทุจริต	–	6
EIT	30	คุณภาพการดำเนินงาน	–	5
		ประสิทธิภาพการสื่อสาร	–	5
		การปรับปรุงการทำงาน	–	5
OIT	40	การเปิดเผยข้อมูล	ข้อมูลพื้นฐาน	9
			การบริหารงาน	8
			การบริหารเงินงบประมาณ	7
			การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	4
			การส่งเสริมความโปร่งใส	5
		การป้องกันการทุจริต	การดำเนินการเพื่อป้องกัน การทุจริต	7
			มาตรการภายในเพื่อป้องกัน การทุจริต	2

5. กรอบระยะเวลาการประเมิน

ขั้นตอนการเตรียมความพร้อม

ขั้นตอนการเตรียมความพร้อม มีรายละเอียด ดังนี้

การดำเนินการ	กรอบระยะเวลา	รายละเอียด
การวิเคราะห์บริบท การดำเนินงาน	25 พ.ค. 2564	ประชุมวิเคราะห์บริบทการดำเนินงานและการจัดทำคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล
การเตรียม ความพร้อม	ก.ค.-ก.ย. 2564	ประชุมชี้แจง ขั้นตอนการเตรียมความพร้อมและกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล
คลินิก ITA & Online On ground	25-26 ส.ค. 2564	ให้คำปรึกษาทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล

การดำเนินการ	กรอบระยะเวลา	รายละเอียด
Site Visit การลงพื้นที่ กำกับติดตาม	21 ก.ย. 2564	การลงพื้นที่กำกับติดตาม ความก้าวหน้าในการเตรียมความพร้อม การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล

ขั้นตอนการประเมิน

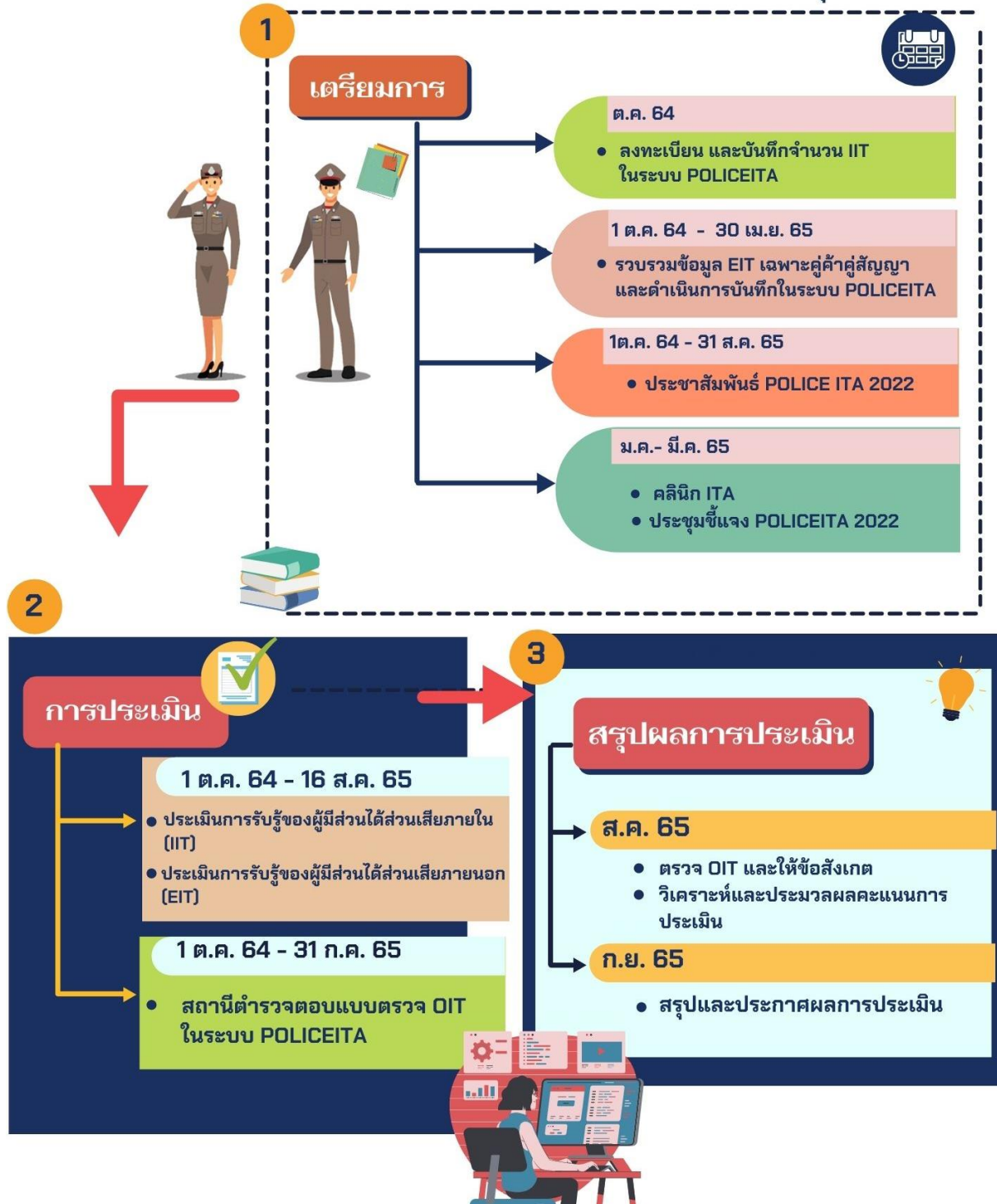
สำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดรายละเอียดของการเข้ารับประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้ง 88 แห่ง ซึ่งจะต้องดำเนินการผ่านระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงาน ป.ป.ช. โดยจำแนกขั้นตอนการดำเนินการต่างๆ ออกเป็น 3 ช่วง ได้แก่ (1) ช่วงเตรียมการประเมิน (2) ช่วงดำเนินการประเมิน และ (3) ช่วงสรุปผลการประเมิน ซึ่งในแต่ละช่วงจะมีขั้นตอนการประเมินและกรอบระยะเวลาดำเนินการพอสังเขป ตามปฏิทินการประเมิน ดังนี้

ปฏิทินการประเมิน

กรอบระยะเวลาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ทั้ง 88 แห่ง มีรายละเอียด ดังนี้

ปฏิทินการประเมิน

กรอบระยะเวลาการประเมิน ประกอบด้วย 3 ส่วน ได้แก่ เตรียมการ การประเมิน และสรุปผลการประเมิน



6. วิธีการดำเนินการประเมินผ่านระบบ POLICEITA

ขั้นตอนการประเมิน

ในการดำเนินการประเมินของแต่ละสถานีตำรวจ จะต้องเป็นผู้ดำเนินการ 2 คน ประกอบด้วย

○ ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน หมายถึง เจ้าหน้าที่ตำรวจของสถานีตำรวจ ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดำเนินการในขั้นตอนต่างๆของการประเมินตามที่กำหนด รวมไปถึงการประสานงานกับผู้บริหารและสายงานต่างๆ ภายในสถานีตำรวจ เพื่อให้การประเมินเป็นไปอย่างถูกต้องตามที่กำหนด

○ ผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารของสถานีตำรวจ ที่ได้รับมอบหมายให้กำกับดูแลและตรวจสอบข้อมูลในการดำเนินการต่างๆ ของผู้ดูแลระบบของสถานีตำรวจ รวมไปถึงประสานงานในระดับนโยบายของหน่วยงาน เพื่อให้การดำเนินการประเมินของสถานีตำรวจ เป็นไปตามข้อเท็จจริงและถูกต้องตามที่กำหนด

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล โดยผ่านระบบ POLICEITA นั้น สามารถจำแนกการใช้งานระบบได้ ดังนี้

- 1) การลงทะเบียนใช้งาน
- 2) การนำเข้าข้อมูลในการประเมิน
- 3) แบบวัดการรับรู้ IIT
- 4) แบบวัดการรับรู้ EIT
- 5) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล OIT
- 6) การติดตามสถานะ
- 7) การรายงานผลการประเมิน

ทั้งนี้ แต่ละการใช้งานจะต้องมีผู้ดูแลระบบและผู้บริหารของสถานีตำรวจนครบาลเป็นผู้ดำเนินการ ดังนี้

การใช้งานระบบ	ผู้ดูแลระบบ	ผู้บริหาร
แบบวัดการรับรู้ IIT	เผยแพร่ช่องทางการตอบและกำกับติดตามให้ได้ตามที่กำหนด*	เผยแพร่ช่องทางการตอบและกำกับติดตามให้ได้ตามที่กำหนด*
แบบวัดการรับรู้ EIT	เผยแพร่ช่องทางการตอบ	เผยแพร่ช่องทางการตอบ
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล OIT	ตอบแบบ OIT*	ตรวจสอบและอนุมัติ OIT*
การติดตามสถานะ	ติดตามสถานะการประเมิน	ติดตามสถานะการประเมิน
การรายงานผลการประเมิน	ติดตามรายงานผลการประเมิน	ติดตามรายงานผลการประเมิน

หมายเหตุ * เป็นขั้นตอนที่สถานีตำรวจจะต้องดำเนินการให้ครบถ้วน

รายละเอียดการดำเนินการแต่ละขั้นตอน ดังนี้

1) การลงทะเบียนใช้งาน

สถานีตำรวจจะได้รับชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่าน 2 ชุดต่อสถานีตำรวจ คือ “ผู้ดูแลระบบ” (ชื่อผู้ใช้งานจะขึ้นต้นด้วย “a”) และ “ผู้บริหาร” (ชื่อผู้ใช้งานจะขึ้นต้นด้วย “t”) จากนั้นให้ลงทะเบียนใช้งานที่เว็บไซต์ <https://policeita.com> ซึ่งมีขั้นตอนการเข้าสู่ระบบ POLICEITA โดยกรอกชื่อผู้ใช้งาน (username) และรหัสผ่าน (password) ที่ได้รับ ในช่องที่กำหนด



เข้าสู่ระบบ POLICE-ITA 2022

Sign In to your account

	ชื่อผู้ใช้ หรือ E-mail
	รหัสผ่าน (Password)
 เข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่าน	

[Back](#)

[Forgot password?](#)



[Admin Login](#)

2) การตั้งค่าข้อมูลสถานีตำรวจ และข้อมูลการติดต่อ

สถานีตำรวจ ดำเนินการอัปโหลดไฟล์รูปโลโก้ประจำหน่วยงาน และทำการตั้งค่าสายงานที่มีภายในสถานีตำรวจ รวมทั้งบันทึกข้อมูลการติดต่อ ตามรายละเอียดที่กำหนด

ตั้งค่าข้อมูล สท. UPLOAD รูปโลโก้ประจำ สท. ส่วนราชการที่มีใน สท.คุณ ☐ งานสืบสวน ☐ งานสอบสวน ☐ งานป้องกันปราบปราม ☐ งานจราจร ☐ งานอำนวยการ บันทึก	ตั้งค่าข้อมูลการติดต่อ <table><tr><td>ชื่อผู้บริหาร</td><td>ตำแหน่งผู้บริหาร</td></tr><tr><td>E-Mail ผู้บริหาร</td><td>เบอร์โทรผู้บริหาร</td></tr><tr><td>ชื่อผู้ประสานงาน</td><td>ตำแหน่งผู้ประสานงาน</td></tr><tr><td>E-Mail ผู้บริหาร</td><td>เบอร์โทรผู้บริหาร</td></tr><tr><td colspan="2">บันทึก</td></tr></table>	ชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่งผู้บริหาร	E-Mail ผู้บริหาร	เบอร์โทรผู้บริหาร	ชื่อผู้ประสานงาน	ตำแหน่งผู้ประสานงาน	E-Mail ผู้บริหาร	เบอร์โทรผู้บริหาร	บันทึก	
ชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่งผู้บริหาร										
E-Mail ผู้บริหาร	เบอร์โทรผู้บริหาร										
ชื่อผู้ประสานงาน	ตำแหน่งผู้ประสานงาน										
E-Mail ผู้บริหาร	เบอร์โทรผู้บริหาร										
บันทึก											

3) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

ผู้ดูแลระบบ มีหน้าที่ในการนำเข้าจำนวนเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ตั้งแต่ระดับชั้นประทวน และชั้นสัญญาบัตร ที่ดำรงตำแหน่งตั้งแต่ระดับผู้บังคับหมู่จนถึงระดับผู้กำกับการ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่ในสถานีตำรวจ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปีเข้าสู่ระบบ POLICEITA และนำช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ซึ่งอยู่ในรูปแบบ URL หรือ QR code ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบในระบบ POLICEITA โดยตรง

ทั้งนี้ ผู้ที่เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) เมื่อเข้าระบบผ่าน URL หรือ QR code แล้วให้กรอกเลขบัตรประชาชนของตนเอง (เพื่อป้องกันการตอบซ้ำเท่านั้น ไม่มีการนำไปเชื่อมโยงกับข้อมูลส่วนตัว และการตอบจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยจะนำไปวิเคราะห์ผลในภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการแสดงผลการตอบรายบุคคล)

ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการกรอกจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่ปฏิบัติงาน 1 ปีขึ้นไป

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
สน.ดุสิต ประจำปีงบประมาณ 2565
สถานะ: ผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงานของ สน.ดุสิต

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT	แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT
สถานะ: - ตอบไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ	สถานะ: - ตอบไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ	สถานะ:
จำนวนบุคลากร	จำนวนขั้นต่ำ	จำนวนข้อที่ กรอกข้อมูล
รวม 0 คน ขั้นต่ำ 0 คน ตอบ 0 คน	จำนวนขั้นต่ำ: 400 คน	จำนวนข้อที่ อนุมัติ
ตั้งจำนวน	จำนวนตอบแบบสอบถาม: 0 คน	จำนวนข้อที่ ตรวจสอบแล้ว
จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงาน 1 ปีขึ้นไป	- ตอบผ่านจุดบริการและประชาสัมพันธ์: 0 คน	
จำนวนคน: 0 ยกเลิก ตกลง	- ผ่านเว็บไซต์ policeita.com: 0 คน	
	นักวิจัย/ที่ปรึกษา เก็บข้อมูล	
	สถานะ: -	
	จำนวนรายชื่อคู่ค้า/คู่สัญญา: 0 ราย	
	- นักวิจัย /ที่ปรึกษา เก็บข้อมูล: 0 ราย	

ตัวอย่าง

Admin กรอกจำนวนเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ปฏิบัติงาน 1 ปีขึ้นไป

ผู้ดูแลระบบ ดำเนินการนำช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ซึ่งอยู่ในรูปแบบ URL หรือ QR code ประชาสัมพันธ์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบในระบบ POLICEITA โดยตรง

- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) 2022

IIT สำหรับ บุคลากรใน สน.ดุสิต



<https://policeita.com/i/i032e9f3>

ตัวอย่าง

4) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ผู้ดูแลระบบ มีหน้าที่ในการนำช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ซึ่งอยู่ในรูปแบบ URL หรือ QR code ประชาสัมพันธ์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบในระบบ POLICEITA โดยตรง

ทั้งนี้ ผู้ที่เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เมื่อเข้าระบบผ่าน URL หรือ QR code แล้ว ให้กรอกหมายเลขบัตรประชาชนของตนเอง (เพื่อป้องกันการตอบซ้ำเท่านั้น ไม่มีการนำไปเชื่อมโยงกับข้อมูลส่วนตัว และการตอบจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยจะนำไปวิเคราะห์ผลในภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการแสดงผลการตอบรายบุคคล)

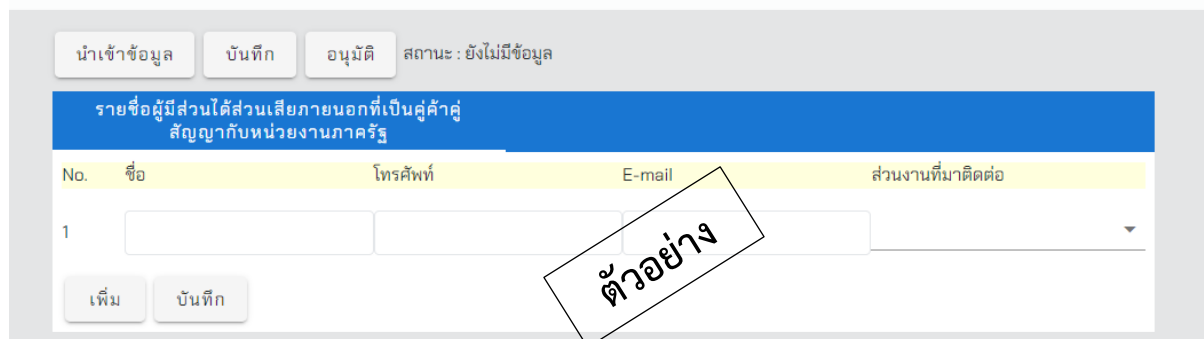


สถานีตำรวจ รวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เฉพาะที่เป็นคู่ค้าคู่สัญญาของสถานีตำรวจ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565 และนำเข้าในระบบ POLICEITA โดยสามารถดำเนินการนำเข้าข้อมูลได้ 2 วิธี คือ 1) บันทึกข้อมูลผ่านระบบ POLICEITA โดยตรง หรือ 2) ดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากนั้นดำเนินการป้อนข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ POLICEITA

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

สน.ดุสิต ประจําปีงบประมาณ 2565

สถานะ ผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงานของ สน.ดุสิต



No.	ชื่อ	โทรศัพท์	E-mail	ส่วนงานที่มาติดต่อ
1				

5) การเก็บรวบรวมข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

การตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผู้ดูแลระบบของสถานีตำรวจ มีหน้าที่ในการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดยให้กดเลือก “มี” หรือ “ไม่มี” โดยหากเลือก “มี” ให้ระบุ URL ของหน้าใดหน้าหนึ่งบนเว็บไซต์ของ สถานีตำรวจ ซึ่งแสดงข้อมูล เนื้อหาข้อความหรือลิงก์สำหรับเชื่อมโยงไปยังข้อมูลตามที่แต่ละข้อคำถามกำหนด ส่วนช่อง “คำอธิบาย” สามารถกรอกคำอธิบายเพิ่มเติมหรือไม่ก็ได้

การอนุมัติแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผู้บริหารมีหน้าที่ในการตรวจสอบคำตอบและอนุมัติคำตอบเพื่อส่งในระบบ โดยผู้บริหาร จะต้องตรวจสอบคำตอบทีละข้อ หากเห็นว่าคำตอบในข้อใดถูกต้อง ให้กด “ผ่าน” และหากเห็นว่าข้อใด ควรมีการแก้ไข ให้กด “ไม่ผ่าน” และกด “ไม่อนุมัติ” เพื่อส่งกลับให้ผู้ดูแลระบบของสถานีตำรวจนครบาล แก้ไขข้อมูล และส่งขออนุมัติใหม่จนกว่าจะถูกต้องครบถ้วน

ทั้งนี้ ผู้บริหารจะต้องตรวจสอบคำตอบและกด “ผ่าน” ในทุกข้อ จึงจะสามารถส่งมายัง สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ โดยให้กด “ยืนยันการตรวจ” เพื่อเป็นการอนุมัติการตอบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)

โดยการดำเนินการในระบบ POLICEITA ดังนี้

ผู้ดูแลระบบ	ผู้บริหาร
> แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) > ตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ในแต่ละข้อคำถาม > ยืนยันขออนุมัติ (ส่งผลการตอบ)	> แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) > ตรวจสอบคำตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ในแต่ละข้อคำถาม > ผ่าน/ไม่ผ่าน > ไม่อนุมัติ/ยืนยันการตรวจ

เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน [URL]

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

คำอธิบาย

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1: ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อมูลพื้นฐาน

ชื่อ

ประเด็นการตรวจ

มี

ไม่มี

URL

คำอธิบาย

01

โครงสร้างหน่วยงาน

ผลการตรวจสอบ

ผ่าน

ไม่ผ่าน

ผู้บริหาร ตรวจสอบและอนุมัติ/ไม่อนุมัติส่งคืนแก้ไข

ผู้ดูแลระบบตอบข้อคำถาม

6) การติดตามสถานะ

การติดตามสถานะ โดยผู้ดูแลระบบและผู้บริหารสามารถติดตามสถานะของการเก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ทันทีและทุกเวลา

โดยการดำเนินการในระบบ POLICEITA ดังนี้

ผู้ดูแลระบบ	ผู้บริหาร
>ติดตามสถานะ >รายสถานีตำรวจนครบาล >รายละเอียดสถานะของการตอบแบบวัดการรับรู้และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	>ติดตามสถานะ >รายสถานีตำรวจนครบาล >รายละเอียดสถานะของการตอบแบบวัดการรับรู้และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

“ตอบไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ” หมายถึง จำนวนของผู้ที่เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ยังน้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำที่กำหนดไว้

“ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ” หมายถึง จำนวนของผู้ที่เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียภายใน (IIT) เท่ากับหรือมากกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำที่กำหนดไว้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

“ตอบไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ” หมายถึง จำนวนของผู้ที่เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ยังน้อยกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำที่กำหนดไว้

“ตอบครบตามจำนวนขั้นต่ำ” หมายถึง จำนวนของผู้ที่เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เท่ากับหรือมากกว่าจำนวนกลุ่มตัวอย่างขั้นต่ำที่กำหนดไว้

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

“แบบร่าง” หมายถึง ผู้ดูแลระบบของสถานีตำรวจ ยังไม่ส่งแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้ผู้บริหารได้ตรวจสอบและอนุมัติ

“ส่งแบบแล้ว” หมายถึง ผู้ดูแลระบบของสถานีตำรวจ ได้ส่งแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ให้ผู้บริหารแล้ว และผู้บริหารได้ตรวจสอบและอนุมัติเรียบร้อยแล้ว

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)

สน.ดุสิต ประจำปีงบประมาณ 2565

สถานะ ผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงานของ สน.ดุสิต

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT สถานะ - ตอบไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ จำนวนบุคคลากร รวม 0 คน ขั้นต่ำ 0 คน ตอบ 0 คน ตั้งค่าจำนวน	แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT สถานีตำรวจเก็บข้อมูล สถานะ - ตอบไม่ครบตามจำนวนขั้นต่ำ ค่า จำนวนขั้นต่ำ 400 คน จำนวนตอบแบบสอบถาม คน - ตอบผ่านชุดบริการและประชาสัมพันธ์ 0 คน - ผ่านเว็บไซต์ policeita.com 0 คน นักวิจัย/ทีปกรรมา เก็บข้อมูล สถานะ - จำนวนรายชื่อผู้คำ/คู่สัญญา 0 ราย - นักวิจัย /ทีปกรรมา เก็บข้อมูล 0 ราย	แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT สถานะ จำนวนข้อที่ กรอกข้อมูล จำนวนข้อที่ อนุมัติ จำนวนข้อที่ ตรวจสอบแล้ว
--	---	---

ภาคผนวก

- คู่มือการใช้งานระบบ POLICEITA
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)
- แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)
- แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

คู่มือการใช้งานระบบ POLICEITA

1. เข้าสู่เว็บไซต์ระบบ POLICEITA <http://policeita.com>



2. เข้าสู่ระบบ กด login มุมบนด้านขวามือ จะปรากฏหน้าจอให้ login --> จากนั้นใส่ Username และ Password ที่ได้รับ และคลิกเข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่าน



3. เมื่อดำเนินการลงทะเบียนการใช้งานระบบเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะปรากฏเมนูการทำงานด้านซ้าย ดังนี้

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
สน.ดุสิต ประจำปีงบประมาณ 2565
สถานะ ผู้ดูแลระบบ/ผู้ประสานงานของ สน.ดุสิต

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน IIT

สถานะ -

จำนวนบุคลากร

รวม 0 คน ขึ้นต่ำ 0 คน ตอบ 0 คน

ตั้งค่าจำนวน

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก EIT

สถานะ -

จำนวนขึ้นต่ำ 400 คน

จำนวนตอบแบบสอบถาม 0 คน

- ตอบผ่านจุดบริการและประชาสัมพันธ์ 0 คน

- ผ่านเว็บไซต์ policeita.com 0 คน

นักวิจัย/ที่ปรึกษา เก็บข้อมูล

สถานะ -

จำนวนรายชื่อผู้สําคัญ/ผู้สํานวน 0 ราย

- นักวิจัย /ที่ปรึกษา เก็บข้อมูล 0 ราย

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT

สถานะ -

จำนวนข้อที่ กรอกข้อมูล

จำนวนข้อที่ อนุมัติ

จำนวนข้อที่ ตรวจแล้ว

ตัวอย่าง

4. การตั้งค่าข้อมูลสถานีตำรวจและข้อมูลการติดต่อ กดเมนู “แฟงควบคุม” จากนั้นกดเมนู “ตั้งค่าข้อมูล สน.” และเมนู “ตั้งค่าข้อมูลการติดต่อ” เพื่อทำการตั้งค่าข้อมูลตามรายละเอียดที่กำหนด และกดบันทึก

1 2 3

ตั้งค่าข้อมูล สน.

UPLOAD รูปโลโก้ประจำ สน.

ส่วนราชการที่มีใน สน.ดุสิต

☐ งานสืบสวน

☐ งานสอบสวน

☐ งานป้องกันปราบปราม

☐ งานจราจร

☐ งานอำนวยการ

บันทึก

ตั้งค่าข้อมูลการติดต่อ

ชื่อผู้บริหาร ตำแหน่งผู้บริหาร

E-Mail ผู้บริหาร เบอร์โทรผู้บริหาร

ชื่อผู้ประสานงาน ตำแหน่งผู้ประสานงาน

E-Mail ผู้บริหาร เบอร์โทรผู้บริหาร

บันทึก

ตัวอย่าง

5. การนำเข้าจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) กดเมนู “แฟงควบคุม” เพื่อทำการกรอกจำนวนเจ้าหน้าที่ตำรวจ โดยคลิก “ตั้งค่าจำนวน” แล้วกรอกจำนวนบุคลากรแต่ละประเภท จากนั้นกด “ตกลง” จะปรากฏจำนวนขึ้นต่ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ที่ต้องตอบแบบวัดการรับรู้

1 2

ตั้งค่าจำนวน

จำนวนบุคลากรที่ปฏิบัติงาน 1 ปีขึ้นไป

จำนวนคน 0 ยกเลิก ตกลง

Admin กรอกจำนวนเจ้าหน้าที่ตำรวจ ที่ปฏิบัติงาน 1 ปีขึ้นไป

ตัวอย่าง

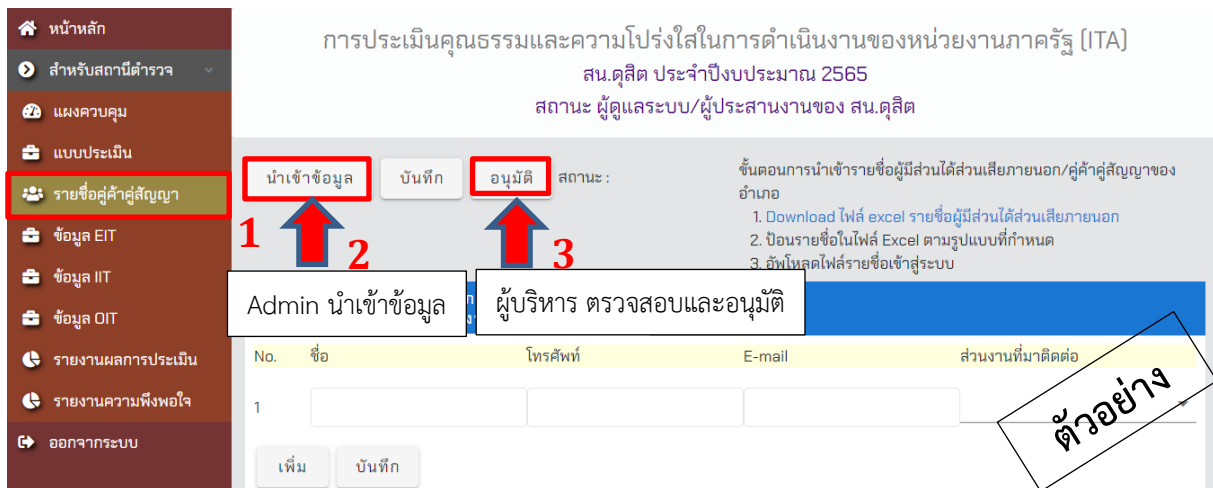
6. กดเมนู “แบบประเมิน” เพื่อดำเนินการนำช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ซึ่งอยู่ในรูปแบบ URL หรือ QR code ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบในระบบ POLICEITA



7. กดเมนู “แบบประเมิน” เพื่อดำเนินการนำช่องทางการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ซึ่งอยู่ในรูปแบบ URL หรือ QR code หรือ QR code Front Line ณ จุดให้บริการสำหรับเป็นช่องทางการเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ไปเผยแพร่และประชาสัมพันธ์เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบในระบบ POLICEITA

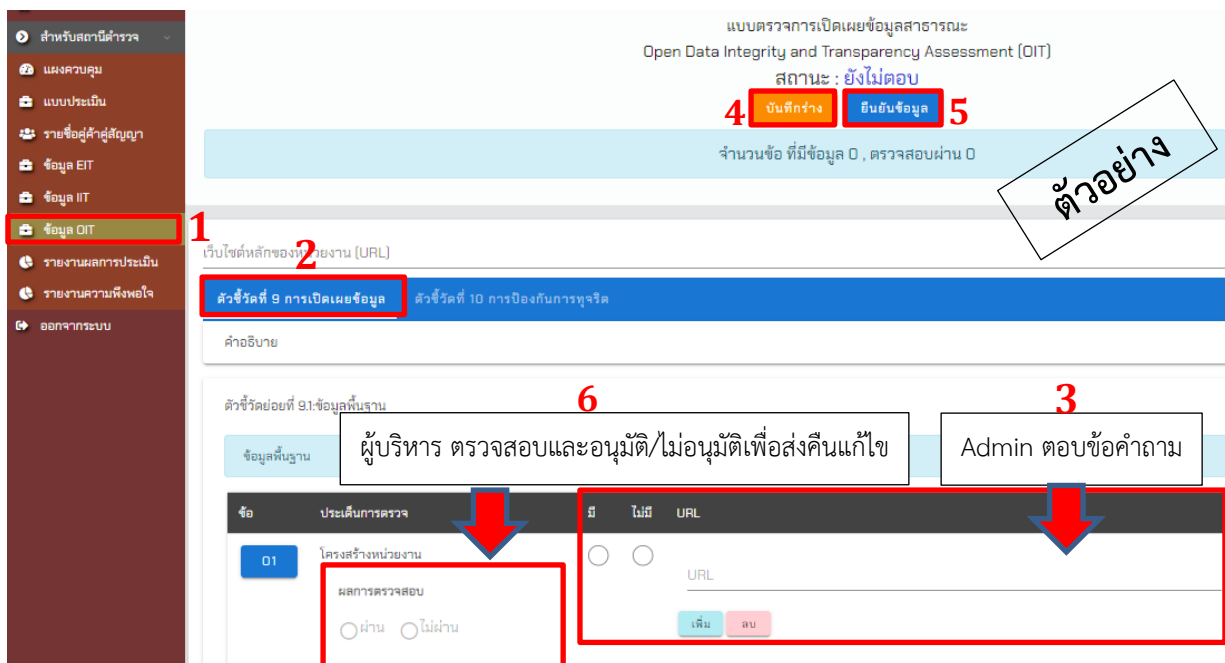


8. สถานีตำรวจรวบรวมข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) เฉพาะที่เป็นคู่ค้าคู่สัญญาของสถานีตำรวจ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 – 30 เมษายน 2565 และนำเข้าในระบบ POLICEITA โดยกดเมนู “รายชื่อคู่ค้าคู่สัญญา” จากนั้นดำเนินการนำเข้าข้อมูลได้ 2 วิธี คือ 1) นำข้อมูลผ่านระบบ POLICEITA โดยตรง หรือ 2) ดาวน์โหลดแบบฟอร์มไฟล์ Excel จากนั้นดำเนินการป้อนข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ระบบ POLICEITA เมื่อผู้ดูแลระบบบันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ผู้บริหารดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องและกด “อนุมัติ”



9. การตอบข้อคำถามตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) กดเมนู “ข้อมูล OIT”

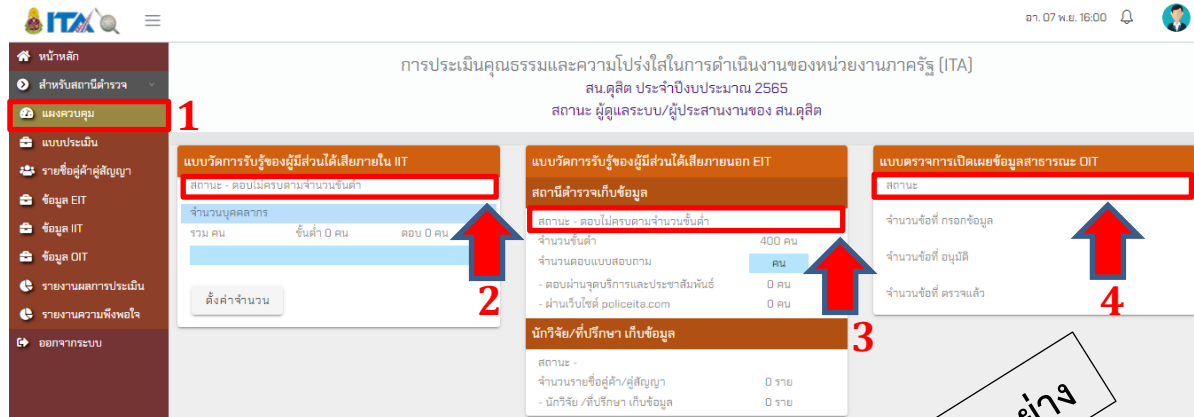
เมื่อเลือกเมนู “ข้อมูล OIT” หน้าจอปรากฏช่องตัวเลือกตัวชี้วัด กดเลือกที่ช่องตัวเลือกตัวชี้วัดที่ต้องการกรอกข้อมูล “ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล” หรือ “ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต” เพื่อตอบข้อคำถามตามตัวชี้วัดย่อย



ผู้ดูแลระบบกดเลือก “มี” หรือ “ไม่มี” ข้อมูล โดยหากเลือกมีข้อมูล ให้แนบลิงก์ที่เชื่อมโยงไปยังข้อมูลในแต่ละข้อคำถาม จากนั้นกด “บันทึกข้อมูล” เพื่อเป็นการบันทึกข้อมูล และเมื่อตอบทุกข้อคำถามตามข้อ O1-O42 เรียบร้อยแล้ว ให้กด “ยืนยันข้อมูล” เพื่อส่งข้อมูลให้ผู้บริหาร ซึ่งผู้บริหารจะต้องตรวจสอบคำตอบที่ละข้อ โดยกด “ผ่าน” หรือ “ไม่ผ่าน” และเมื่อ “อนุมัติ” ผ่านทุกข้อแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้

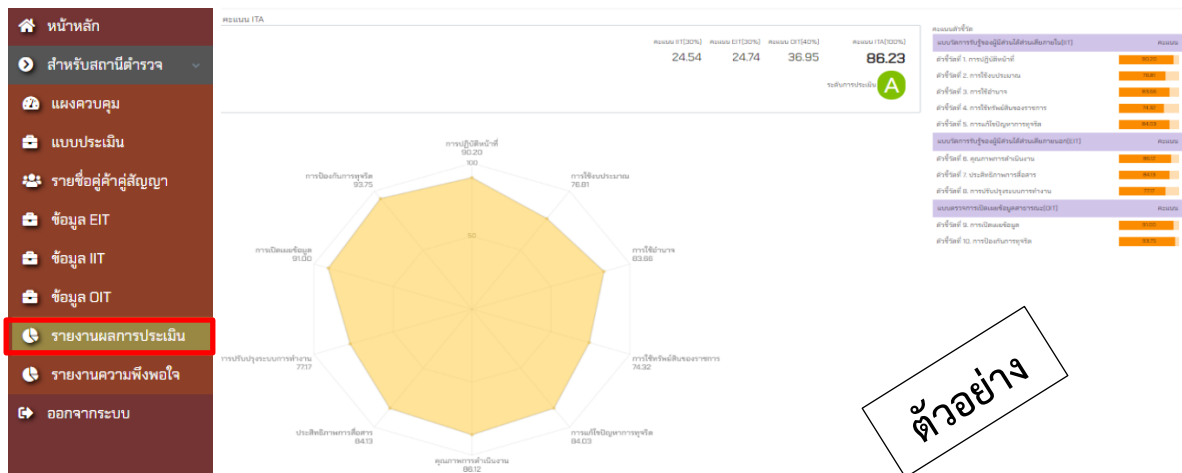
10. การติดตามสถานะ

เลือกเมนู “แฟ้มควบคุม” Admin หรือผู้บริหารของสถานีตำรวจนครบาล สามารถติดตามสถานะการตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) หรือแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ได้ที่หน้าจอนี้



11. การรายงานผลการประเมิน

เลือกเมนู “รายงานผลการประเมิน” ผู้ดูแลระบบหรือผู้บริหารของสถานีตำรวจ สามารถทราบผลการประเมิน ITA ในภาพรวมและรายตัวชี้วัด ได้ที่หน้าจอนี้



การเข้าถึงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

เข้าสู่ระบบด้วย link URL หรือ QR code จะปรากฏหน้าจอดังนี้



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาล
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT)

สน.ดุสิต
ประจำปีงบประมาณ 2565

ตัวอย่าง

ท่านทำงานให้กับ สน.ดุสิต เป็นเวลาไม่ต่ำกว่า 1 ปี



☒ ใช่ ☐ ไม่ใช่



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาล
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT)

สน.ดุสิต
ประจำปีงบประมาณ 2565

ตัวอย่าง

การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) ผ่านระบบ POLICE-ITA ท่านต้องยินยอมที่จะเข้าสู่ระบบโดยกรอกหมายเลขบัตรประชาชน เพื่อป้องกันการตอบซ้ำ



☒ ยินยอม ☐ ไม่ยินยอม

ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะไม่ถูกเชื่อมโยงและไม่ถูกเก็บและประมวลผลในระบบ POLICE-ITA และ คำตอบในแบบสำรวจจะถูกนำไปวิเคราะห์ผลการประเมินและให้ข้อสังเกตในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใส และพัฒนาคุณภาพในการให้บริการของสน.ดุสิต และ การพัฒนาประเทศ ในภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการแสดงผลการตอบเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาล
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT)

สน.ดุสิต
ประจำปีงบประมาณ 2565



หมายเลขบัตรประชาชน

ตัวอย่าง

กรุณากรอกเลขบัตรประชาชน



เริ่มทำแบบวัด

เลขบัตรประจำตัวประชาชนใช้ตรวจสอบเพื่อป้องกันการตอบซ้ำเท่านั้น ไม่มีการนำไปเชื่อมโยงกับข้อมูลส่วนตัวของท่าน และการตอบของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยจะนำไปวิเคราะห์ผลในภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการแสดงผลการตอบรายบุคคล

กรอกหมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน จากนั้นกด “เริ่มทำแบบวัด” จะปรากฏหน้าจอดังนี้ ซึ่งสามารถเลือกตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ตัวชี้วัดใดก่อนก็ได้ โดยกดปุ่มตัวชี้วัดที่ต้องการตอบ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIA)
สน.ดุสิต ประจำปีงบประมาณ 2565

1 ตัวชี้วัดที่ 1
2 ตัวชี้วัดที่ 2
3 ตัวชี้วัดที่ 3
4 ตัวชี้วัดที่ 4
5 ตัวชี้วัดที่ 5
6 ตอนที่ 2
7 ตอนที่ 3

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
ตอบแล้ว 0/15 ข้อ

ประเด็นการประเมิน	ระดับ
II เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อหรือผู้ใช้บริการ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย น้อย มาก มากที่สุด
☐ โปร่งใสเป็นไปตามมาตรฐาน/ขั้นตอน ของแต่ละสายงาน	ตัวอย่าง ☐ ☐ ☐ ☐
☐ โปร่งใสเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรฐาน/ขั้นตอน ของแต่ละสายงาน	☐ ☐ ☐ ☐

ตอบแล้ว 0/3 ข้อ

◀ หน้าก่อน

▶ ส่งแบบสอบถาม

และเมื่อตอบข้อคำถามครบทุกข้อแล้วให้กดปุ่ม “ส่งแบบสอบถาม” ก็จะถือว่าเสร็จสมบูรณ์

การเข้าถึงแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

เข้าสู่ระบบด้วย link URL <http://policeita.com> หรือ QR code จะปรากฏหน้าจอดังนี้

สำหรับประชาชนทั่วไป (EIT)

สำหรับประชาชนทั่วไป นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานรัฐ ที่ใช้บริการสถานีตำรวจนครบาล

ค้นหาสถานีตำรวจนครบาลที่ท่านต้องการประเมิน

1 สบ.คลองตัน	2 สบ.คันนายาว	3 สบ.จเร้น้อย
4 สบ.จักรวรรดิ	5 สบ.คลองกรุง	6 สบ.ชนะสงคราม
7 สบ.ดอนเมือง	8 สบ.ดินแดง	9 สบ.ดุสิต
10 สบ.ตลาดพลู	11 สบ.ตลิ่งชัน	12 สบ.ทดสอบ
13 สบ.ทองหล่อ	14 สบ.ทุ่งครุ	15 สบ.ทุ่งทานตะวัน
16 สบ.ทุ่งสองห้อง	17 สบ.ท่าข้าม	18 สบ.ท่าพระ
19 สบ.ท่าเรือ	20 สบ.ธรรมศาลา	21 สบ.นางเลิ้ง
22 สบ.ชีนิคใหม่	23 สบ.บวรมงคล	24 สบ.บางกอกน้อย
25 สบ.บางกอกใหญ่	26 สบ.บางขุนนนท์	27 สบ.บางขุนเทียน
28 สบ.บางคอแหลม	29 สบ.บางชัน	30 สบ.บางซื่อ
31 สบ.บางนา	32 สบ.บางบอน	33 สบ.บางพลัด
34 สบ.บางมด	35 สบ.บางยี่ขัน	36 สบ.บางยี่เรือ
37 สบ.บางรัก	38 สบ.บางเขน	39 สบ.บางเสาธง
40 สบ.บางโพ	41 สบ.บางโพธิ์	42 สบ.บึงกุ่ม
43 สบ.บุคคโล	44 สบ.บุปผาราม	45 สบ.ปทุมวัน
46 สบ.ประชาชื่น	47 สบ.ประชาสำราญ	48 สบ.ประเวศ
49 สบ.ปากคลองสาน	50 สบ.พญาไท	51 สบ.พระราชวัง
52 สบ.พระโขนง	53 สบ.พลับพลาไชย 1	54 สบ.พลับพลาไชย 2
55 สบ.พลโยธิน	56 สบ.ภาษีเจริญ	57 สบ.มักกะสัน
58 สบ.มีนบุรี	59 สบ.ยานนาวา	60 สบ.ราชพฤกษ์บุรี
61 สบ.ร่มเกล้า	62 สบ.ลาดกระบัง	63 สบ.ลาดพร้าว
64 สบ.ลำผักชี	65 สบ.ลำหิน	66 สบ.ลุมพินี
67 สบ.วังทองหลาง	68 สบ.วัดพระยาไกร	69 สบ.ศาลาแดง
70 สบ.สมเด็จพระเจ้าพระยา	71 สบ.สามเสน	72 สบ.สายไหม
73 สบ.สำราญราษฎร์	74 สบ.สำเเพร์	75 สบ.สุทธิสาร
76 สบ.สุรินทร์	77 สบ.หนองค้างพลู	78 สบ.หนองจอก
79 สบ.หนองแขม	80 สบ.หลักสอง	81 สบ.หัวหมาก
82 สบ.ห้วยขวาง	83 สบ.อุดมสุข	84 สบ.เคาปูน
85 สบ.เทียนทะเล	86 สบ.เพชรเกษม	87 สบ.แสมดำ
88 สบ.โคกคราม	89 สบ.โชคชัย	

แสดง QR

กตเลือกสถานีตำรวจที่ต้องการประเมิน จะปรากฏหน้าจอดังนี้



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาล
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
External Integrity and Transparency Assessment (EIT)

สน.ดุสิต
ประจำปีงบประมาณ 2565

ตัวอย่าง

ท่านเป็นบุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชนหรือหน่วยงานรัฐ
ที่เคยมารับบริการหรือมาติดต่อกับ
สน.ดุสิต

ใช่

ไม่ใช่



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาล
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
External Integrity and Transparency Assessment (EIT)

สน.ดุสิต
ประจำปีงบประมาณ 2565

ตัวอย่าง

การตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ผ่านระบบ POLICE-ITAท่านต้องยินยอมที่เข้าร่วม
โดยกรอกหมายเลขบัตรประชาชน เพื่อป้องกันการตอบซ้ำ

ยินยอม

ไม่ยินยอม



การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจนครบาล
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก
External Integrity and Transparency Assessment (EIT)

สน.ดุสิต
ประจำปีงบประมาณ 2565

ตัวอย่าง

กรุณากรอกเลขบัตรประชาชน

เริ่มทำแบบวัด

เลขบัตรประจำตัวประชาชนใช้ตรวจสอบเพื่อป้องกันการตอบซ้ำเท่านั้น ไม่มีการนำไปเชื่อมโยงกับข้อมูลส่วนตัวของท่าน และการตอบของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดย
จะนำไปวิเคราะห์ผลในภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการแสดงผลการตอบรายบุคคล

กรอกหมายเลขบัตรประชาชน จากนั้นกด “เริ่มทำแบบวัด” จะปรากฏหน้าจอดังนี้ ซึ่งสามารถ
เลือกตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) ตัวชีวิตใดก่อนก็ได้ โดยกดปุ่มตัวชีวิตที่ต้องการตอบ

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)
สน.ประจําชน ประจําปีงบประมาณ 2565

A
 1
 2
 3
 P2
 P3

การติดต่อ
ตัวชี้วัดที่ 1
ตัวชี้วัดที่ 2
ตัวชี้วัดที่ 3
ตอนที่ 2
ตอนที่ 3

การติดต่อกับหน่วยงาน
ตอบแล้ว 0/4 ข้อ

1. ท่านเคยรับบริการหรือมาติดต่อกับสถานีตำรวจแห่งนี้หรือไม่

☐ ไม่เคย
☐ เคย 1 ครั้ง
☐ เคย มากกว่า 1 ครั้ง
☐ เคย เป็นประจำ
2. ท่านติดต่อกับสถานีตำรวจแห่งนี้ในลักษณะใด

☐ บุคคลทั่วไป
☐ หน่วยงานของรัฐ
☐ องค์กรธุรกิจ
☐ อื่น ๆ
3. ท่านติดต่อฝ่ายใดกับสถานีตำรวจแห่งนี้

☐ งานสืบสวน
☐ งานสอบสวน
☐ งานป้องกันปราบปราม

ตัวอย่าง

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)
สน.ประจําชน ประจําปีงบประมาณ 2565

✓
1
2
3
P2
P3

การติดต่อ
ตัวชี้วัดที่ 1
ตัวชี้วัดที่ 2
ตัวชี้วัดที่ 3
ตอนที่ 2
ตอนที่ 3

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ
ตอบแล้ว 0/3 ข้อ

1. อายุ

เลือกอายุ ▼
 *จำเป็น
2. เพศ

เลือกเพศ ▼
 *จำเป็น
3. อาชีพ

เลือกอาชีพ ▼
 *จำเป็น

ตอบแล้ว 0/3 ข้อ

ส่งแบบสอบถาม

ตัวอย่าง

และเมื่อตอบข้อคำถามครบทุกข้อแล้วให้ กดปุ่ม “ส่งแบบสอบถาม” ก็จะถือว่าเสร็จสมบูรณ์

.....



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน
Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT)
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

.....

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ดำเนินการสำรวจระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แบบสำรวจซึ่งได้รับการออกแบบเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผลการประเมินจะแสดงถึงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเป็นแนวทางปฏิบัติในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติราชการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนการรับรู้ของท่านได้เป็นอย่างดี ท่านสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ และขอยืนยันว่า ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและคำตอบของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับอย่างดีที่สุด และจะไม่ถูกนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อการใด ๆ ทั้งสิ้น โดยการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะเป็นไปในลักษณะของภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการวิเคราะห์หรือรายงานเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด ความร่วมมือของท่านจะช่วยสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

คำชี้แจง

1.เมื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT) ผ่านระบบ POLICEITA แล้ว ยินยอมที่จะเข้าระบบโดยการกรอกหมายเลขบัตรประชาชน เพื่อป้องกันการตอบซ้ำ

☐ ยินยอม

☐ ไม่ยินยอม

ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะไม่ถูกเชื่อมโยงและจะไม่ถูกเก็บและประมวลในฐานข้อมูลในระบบ POLICEITA และคำตอบในแบบวัดการรับรู้ จะถูกนำไปวิเคราะห์ผลการประเมินและให้ข้อสังเกตในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสของสถานีตำรวจนครบาลในภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการแสดงผลการตอบเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด

2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน Internal Integrity and Transparency Assessment (IIT)

แบ่งเป็น 5 ตัวชี้วัด ได้แก่

- ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่
- ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ
- ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ
- ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ
- ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

3. โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด โดยใช้ประสบการณ์ของท่านในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2564) โดยผู้ตอบแบบสำรวจต้องตอบคำถามทุกข้อ หากข้อใดไม่ตอบ จะคิดค่าคะแนนเป็น 0

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพคุณธรรมและความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
11 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการ แก่ผู้มาติดต่อหรือผู้ใช้บริการ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
■ โปร่งใสเป็นไปตามมาตรฐาน/ขั้นตอน ของแต่ละสายงาน				
■ โปร่งใสเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนดตามมาตรฐาน/ขั้นตอน ของแต่ละสายงาน				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
12 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อต่างๆไป กับผู้มาติดต่อที่รู้จัก เป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
13 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงานตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร				
■ มุ่งผลสำเร็จของงาน				
■ ให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว				
■ พร้อมรับผิดชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเอง				

หมายเหตุ : การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ตำรวจปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนเองอย่างมุ่งมั่น เติบโตความสามารถ โดยไม่ใช้เวลาราชการในการทำธุระส่วนตัว

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
14 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการเรียกล้างตงตอไปนี้จากผูมาติดตอเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน/ให้บริการ/อนุญาต หรือไม	มี	ไมมี
▪ เงิน		
▪ ทรัพยสิน		
▪ ประโยชนอื่น ๆ ที่อาจคํานวณเป็เงินได เช่น การลดราคา การรับความบั่นเท็งเป็ต้น		

หมายเหตุ: - เป็การเรียกรับที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนดให้รับได้ เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็ต้น
- ที่มา : พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. 2561

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
15 นอกเหนือจากการรับจากญาติหรือจากบุคคล ที่ให้กัในโอกาสต่างๆโดยปกติตามขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม หรือให้กัตามมารยาทที่ปฏิบัติกัในสังคมแล้ว เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการรับล้างตงตอไปนี้ หรือไม	มี	ไมมี
▪ เงิน		
▪ ทรัพยสิน		
▪ ประโยชนอื่นๆ ที่อาจคํานวณเป็เงินได เช่น การลดราคา การรับความบั่นเท็ง เป็ต้น		

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
16 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการให้ล้างตงตอไปนี้ แก่บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์และคาดหวังให้มีประโยชน์ต่างๆตอแบในอนาคด หรือไม	มี	ไมมี
▪ เงิน		
▪ ทรัพยสิน		
▪ ประโยชนอื่น ๆ เช่น การยกเว้นค่าบริการ การอํานวยความสะดวกเป็กรณีพิเศษ เป็ต้น		

ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้บประมาณ

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไมมีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
17 ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจําปีของสถานีตำรวจของท่าน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
18 สถานีตำรวจของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ โดยเป็นไปตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
■ ความคุ้มค่า				
■ ตรงตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้				

หมายเหตุ : ที่มา พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ.2561

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
19 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ : พวกพ้อง หมายถึง หมู่ญาติ บริวาร เพื่อนหรือคนสนิท

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
110 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
111 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน มีการจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหาพัสดุ และการตรวจรับพัสดุในลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
■ โปร่งใส ตรวจสอบได้				
■ เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
112 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน มีช่องทางให้ท่านมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
■ ช่องทางสอบถาม				
■ ช่องทางทักท้วง				
■ ช่องทางร้องเรียน				

ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ

คํานิยาม : ผู้บังคับบัญชาของท่าน หมายถึง ผู้บังคับบัญชาในลำดับที่สูงกว่าท่าน และทำหน้าที่มอบหมายงานแก่ท่านโดยตรง

ในกรณีที่ผู้กำกับกับการสถานีตำรวจเป็นผู้ตอบแบบประเมินเอง ผู้บังคับบัญชาของท่านตามข้อ I13-I17 ให้ผู้กำกับกับการสถานีตำรวจ ประเมินการใช้อำนาจของตนเอง

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I13 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มอบหมายงานแก่ท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: การมอบหมาย หมายถึง การมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ หากกรณีผู้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ปฏิบัติภารกิจอื่นนอกเหนือจากการกำหนดตำแหน่ง (Job Description) ให้มีการมอบหมายงานในลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายพิเศษให้ชัดเจน

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I14 ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามระดับคุณภาพของผลงาน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I15 ผู้บังคับบัญชาของท่าน คัดเลือกบุคคลเข้ารับการ พัฒนา เช่น เข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน หรือให้ทุนการศึกษา ฯลฯ อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I16 ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการสั่งการให้ท่านทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
I17 ผู้บังคับบัญชาของท่าน สั่งการให้ท่านทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
118 การบริหารกำลังพลของสถานีตำรวจของท่าน มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด				
▪ ถูกแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ				
▪ มีการซื้อขายตำแหน่ง				
▪ เอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง				

หมายเหตุ : การบริหารกำลังพล หมายถึง การบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
119 เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการเอาทรัพย์สินของราชการ ไปเป็นของส่วนตัว หรือนำไปให้กลุ่มหรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
120 ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในสถานีตำรวจของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
121 กรณีที่ต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
122 บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้องจากสถานีตำรวจของท่าน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
123 ท่านรู้แนวปฏิบัติของสถานีตำรวจของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
124 สถานีตำรวจของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
125 ผู้กำกับการสถานีตำรวจของท่าน ให้ความสำคัญกับการต่อต้านการทุจริตภายในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
126 สถานีตำรวจของท่าน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ หรือไม่	มี	ไม่มี
■ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ กำชับ สั่งการ ฝึกระวัง ป้องกันการทุจริตในแต่ละสายงาน		
■ แต่ละสายงานมีแนวทางป้องกันและปราบปรามการทุจริตที่ชัดเจน		

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
127 ปัญหาการทุจริตในสถานีตำรวจของท่าน ได้รับการแก้ไข มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านเห็นว่าสถานีตำรวจของท่านไม่มีปัญหาการทุจริต ให้ตอบ “มากที่สุด”

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
128 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน มีการดำเนินการ ดังต่อไปนี้ ต่อการทุจริตภายในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด				
■ ฝึกระวัง				
■ ตรวจสอบ				
■ ลงโทษทางวินัยหากมีการทุจริต				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
129 สถานีตำรวจที่ท่านปฏิบัติงาน มีการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบทั้งภายในและภายนอกไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงานมากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: ฝ่ายตรวจสอบภายใน หมายถึง ส่วนงานตรวจสอบภายใน ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ
ฝ่ายตรวจสอบภายนอก หมายถึง หน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เช่น
สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) สำนักงาน ป.ป.ท. และ สำนักงาน ป.ป.ช. เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
130 หากท่านพบเห็นแนวโน้มการทุจริตที่จะเกิดขึ้นในสายงาน/สถานีตำรวจ ที่ท่านปฏิบัติงาน ท่านมีความคิดเห็นต่อประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร				
■ สามารถร้องเรียนและส่งหลักฐานได้อย่างสะดวก				
■ สามารถติดตามผลการร้องเรียนได้				
■ มั่นใจว่าจะมีการดำเนินการอย่างตรงไปตรงมา				
■ มั่นใจว่าจะปลอดภัยและไม่มีผลกระทบต่อตนเอง				



ตอนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อสถานีตำรวจนครบาล

ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อสถานีตำรวจ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ความโปร่งใส และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในหน่วยงาน

ตอนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

1. ท่านเป็นเจ้าหน้าที่กลุ่มใด

- ☐ หัวหน้าสถานีตำรวจ
☐ หัวหน้าสายงาน (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)
☐ เจ้าหน้าที่ตำรวจ

2. กรุณาระบุเพศของท่าน

- ☐ ชาย ☐ หญิง ☐ อื่น ๆ

3. ท่านทำงานให้กับสำนักงานเขตของท่านมาเป็นระยะเวลาทั้งหมด

- ☐ ต่ำกว่า 5 ปี
☐ 5 – 10 ปี
☐ 11 – 20 ปี
☐ มากกว่า 20 ปีขึ้นไป



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก
External Integrity and Transparency Assessment (EIT)
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

.....

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ดำเนินการสำรวจระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แบบสำรวจซึ่งได้รับการออกแบบเพื่อวัดระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ผลการประเมินจะแสดงถึงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และเป็นแนวทางปฏิบัติในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาการปฏิบัติราชการให้มีคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

เพื่อให้ผลการประเมินสามารถสะท้อนการรับรู้ของท่านได้เป็นอย่างดี ท่านสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ และขอยืนยันว่า ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านและคำตอบของท่านจะถูกเก็บไว้เป็นความลับอย่างดีที่สุด และจะไม่ถูกนำไปเผยแพร่หรือใช้เพื่อการใด ๆ ทั้งสิ้น โดยการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะเป็นไปในลักษณะของภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการวิเคราะห์หรือรายงานเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด ความร่วมมือของท่านจะช่วยสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

คำชี้แจง

1. เมื่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้ามาตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) ผ่านระบบ POLICEITA แล้ว ยินยอมที่เข้าระบบ โดยกรอกหมายเลขบัตรประชาชน เพื่อป้องกันการตอบซ้ำ

☐ ยินยอม

☐ ไม่ยินยอม

ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะไม่ถูกเชื่อมโยงและไม่ถูกเก็บและประมวลในฐานข้อมูลในระบบ POLICEITA และคำตอบในแบบวัดการรับรู้จะถูกนำไปวิเคราะห์ผลการประเมินและให้ข้อสังเกตในการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสและพัฒนาคุณภาพในการให้บริการของสถานีตำรวจในภาพรวมเท่านั้น ไม่มีการแสดงผลการตอบเป็นรายบุคคลแต่อย่างใด



2. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก External Integrity and Transparency Assessment (EIT) แบ่งเป็น 3 ตัวชี้วัด ได้แก่

ตัวชี้วัดที่ 1 คุณภาพการดำเนินงาน

ตัวชี้วัดที่ 2 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ตัวชี้วัดที่ 3 การปรับปรุงระบบการทำงาน

3. โปรดใส่เครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงมากที่สุด โดยใช้โดยใช้ประสบการณ์ของท่านที่มีต่อการติดต่อหรือการขอรับบริการจากสถานีตำรวจ ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (ตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2564) โดยผู้ตอบแบบวัดการรับรู้ ต้องตอบคำถามทุกข้อ หากข้อใดไม่ตอบ จะคิดค่าคะแนนเป็น 0

ชื่อสถานีตำรวจนครบาลที่ท่านประเมิน.....

ท่านเคยรับบริการหรือมาติดต่อสถานีตำรวจแห่งนี้หรือไม่

☐ ไม่เคย ☐ เคย 1 ครั้ง ☐ เคย มากกว่า 1 ครั้ง ☐ เคย เป็นประจำ

ท่านติดต่อกับสถานีตำรวจแห่งนี้ ในสถานะใด

☐ บุคคลทั่วไป ☐ หน่วยงานของรัฐ ☐ องค์กรธุรกิจ ☐ อื่น ๆ

ท่านติดต่อกับสายงานใดในสถานีตำรวจ

☐ งานสืบสวน
☐ งานสอบสวน
☐ งานป้องกันปราบปราม
☐ งานจราจร
☐ งานอำนวยการ
☐ งานอื่น ๆ

หมายเหตุ: หากท่านไม่ทราบให้เลือก “งานอื่น ๆ”

ท่านเป็นผู้รับบริการที่มีภูมิสำเนาในเขตพื้นที่รับผิดชอบของสถานีตำรวจ หรือไม่

☐ ใช่
☐ ไม่ใช่ / มาจากพื้นที่อื่น

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพ คุณธรรมและความโปร่งใส

ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
E1 เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการ ตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
■ โปร่งใสเป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด				
■ โปร่งใสเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E2 เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่อคนอื่นๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E3 เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่าน อย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด				

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
E4 ในระยะเวลา 1 ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ ร้องขอให้จ่ายสิ่งดังต่อไปนี้ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่	มี	ไม่มี
■ เงิน		
■ ทรัพย์สิน		
■ ประโยชน์อื่น ๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่น การลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น		

หมายเหตุ: เป็นการให้ที่นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าบริการ ค่าปรับ เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E5 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงานโดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด				

ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
E6 การเผยแพร่ข้อมูลของสถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
■ เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน				
■ มีช่องทางหลากหลาย				

หมายเหตุ : การเผยแพร่ข้อมูล หมายถึง การนำผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ เผยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน Facebook เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E7 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ ข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ เช่น ผลการปฏิบัติงาน ข้อมูลทางราชการที่สำคัญ ข้อมูลข่าวสารที่มีผลกระทบต่อประชาชน เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
E8 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ หรือไม่	มี	ไม่มี

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E9 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านไม่มีข้อกังวลสงสัยให้ตอบ “มากที่สุด”

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
	มี	ไม่มี
E10 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ตำรวจผู้ปฏิบัติงาน หรือไม่		

ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E11 เจ้าหน้าที่ตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/ให้บริการ ให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ:

- การปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน หมายถึง การยกระดับพฤติกรรมการให้บริการของเจ้าหน้าที่ตำรวจ ให้ดีขึ้น เช่น เต็มใจให้บริการ พร้อมให้ข้อมูล พร้อมอธิบาย มีอัธยาศัยที่ดีต่อผู้มารับบริการ
- หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับการให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ
- หากเห็นว่าการบริการที่ดีอยู่แล้ว ให้ตอบมากที่สุด

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E12 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ ปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการในการให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ:

- การปรับปรุงขั้นตอนและวิธีการให้บริการ หมายถึง สถานีตำรวจได้มีการพัฒนาขั้นตอนการติดต่อให้ชัดเจน มีการปฏิบัติงานที่สะดวก รวดเร็ว มีสิ่งอำนวยความสะดวกแก่ผู้มารับบริการ
- หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับการให้บริการที่ท่านคาดหวังไว้ก่อนมาติดต่อ

ประเด็นการประเมิน	ระดับ	
	มี	ไม่มี
E13 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากขึ้น หรือไม่		

หมายเหตุ:

- การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน หมายถึง การนำเทคโนโลยีต่างๆมาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ เช่น การให้บริการผ่านโทรศัพท์มือถือ Mobile Application การอำนวยความสะดวกให้กับประชาชนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ ที่หน่วยงานได้พัฒนาขึ้น เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E14 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: การมีส่วนร่วม เช่น ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	ระดับ			
	น้อยที่สุด หรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด
E15 สถานีตำรวจที่ท่านติดต่อ มีการพัฒนาการดำเนินงาน/ การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด				

หมายเหตุ: หากท่านติดต่อครั้งแรก ให้เปรียบเทียบกับผลการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้มีความโปร่งใสที่ท่านคาดหวังไว้
ก่อนมาติดต่อ

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อสถานีตำรวจนครบาล

5. ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อสถานีตำรวจ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงานให้มีคุณธรรม ความโปร่งใส
และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในเขตพื้นที่รับผิดชอบ

ตอนที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ

1. อายุ.....ปี

2. เพศ

☐ ชาย

☐ หญิง

☐ อื่น ๆ

3. อาชีพ

☐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ/ข้าราชการ/พนักงานราชการ/พนักงานรัฐวิสาหกิจ

☐ พนักงานบริษัทเอกชน

☐ ประกอบธุรกิจส่วนตัว

☐ เกษตรกร

☐ อาชีพอิสระ

☐ รับจ้างทั่วไป

☐ อื่น ๆ (โปรดระบุ)



แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ
Open Data Integrity and Transparency Assessment (OIT)
การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA)
ของสถานีตำรวจนครบาล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เป็นการตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะของสถานีตำรวจ ภายใต้ 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล และ ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

คำอธิบาย เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ ให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน 5 ประเด็น คือ (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (4) การบริหารและพัฒนากำลังพล ได้แก่ นโยบายการบริหารกำลังพล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารกำลังพลและหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล และ (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในสถานีตำรวจ ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของสถานีตำรวจ

แหล่งข้อมูล เว็บไซต์ของสถานีตำรวจ

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย (42 ข้อมูล) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
ข้อมูลพื้นฐาน		
01	โครงสร้างหน่วยงาน	■ แสดงแผนผังโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของสถานีตำรวจ (Organization charts) ที่แสดงถึงการแบ่งสายงานต่างๆภายในหน่วยงาน (ตามรูปแบบโครงสร้างสถานีตำรวจ) หมายเหตุ ■ เพื่อให้ประชาชนทราบว่าในแต่ละสายงาน ประกอบด้วยลักษณะงานใด โดยให้สอดคล้องกับภารกิจของแต่ละสายงาน ตามการมอบหมายงานของผู้กำกับการสถานีตำรวจ และการออกคำสั่งแบ่งงานภายใน
02	ข้อมูลผู้บริหาร	■ แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีตำรวจ ได้แก่ ผู้กำกับการสถานีตำรวจ รองผู้กำกับการสถานีตำรวจ และหัวหน้าแต่ละสายงานที่เป็นปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ ○ ชื่อ-นามสกุล ○ ตำแหน่ง ○ รูปถ่าย ○ ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ ■ ต้องทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง พร้อมระบุวันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย ■ ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน
03	อำนาจหน้าที่	■ อำนาจหน้าที่ หมายถึง ข้อมูลเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ เช่น ระเบียบและคำสั่งของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความอาญา พระราชบัญญัติจราจรทางบก เป็นต้น
04	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาสถานีตำรวจนครบาล	■ แผนยุทธศาสตร์สถานีตำรวจ ซึ่งได้กำหนดยุทธศาสตร์ไว้เพื่อให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ตำรวจได้ทราบทิศทางและจุดเน้นที่ชัดเจนยิ่งขึ้น หมายเหตุ ■ ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
O5	ข้อมูลการติดต่อ	- ข้อมูลการติดต่อสถานีตำรวจ ต้องประกอบด้วยข้อมูลที่ครบถ้วนตามรายการ ดังนี้ - ที่อยู่ - หมายเลขโทรศัพท์ - หมายเลขโทรสาร - ที่อยู่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) - แผนที่ตั้งของสถานีตำรวจ - หมายเหตุ - ทำการปรับปรุงเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลทุกครั้ง - ต้องมีครบทุกองค์ประกอบ
O6	กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ข้อมูลกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานของสถานีตำรวจ

ข่าวประชาสัมพันธ์		
O7	ข่าวประชาสัมพันธ์	- ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ ตามที่กฎหมายกำหนด - ต้องเป็นข้อมูลปัจจุบัน และมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง - หมายเหตุ - ข่าวประชาสัมพันธ์ ต้องมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment:ITA) ของสถานีตำรวจนครบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ด้วย
การปฏิสัมพันธ์ข้อมูล		
O8	Q&A	- แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถสอบถามข้อมูลต่างๆได้ และสถานีตำรวจสามารถสื่อสาร ให้คำตอบกับผู้สอบถามได้ - โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารได้สองทาง เช่น กล่องข้อความถาม-ตอบ เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ
O9	Social Network	- แสดงเครือข่ายสังคมออนไลน์ของสถานีตำรวจ เช่น Facebook, Twitter, Instagram ,YouTube เป็นต้น - สามารถเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจนครบาล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.2 การบริหารงาน

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
แผนดำเนินงาน		
○10	แผนปฏิบัติราชการประจำปี	■ แสดงแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ของสถานีตำรวจ ■ มีข้อมูลรายละเอียดของแผนฯ เช่น โครงการหรือกิจกรรม งบประมาณที่ใช้ ช่วงระยะเวลา เป็นต้น
○11	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงาน	■ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ของสถานีตำรวจ ■ มีเนื้อหารายงานความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ■ เป็นรายงานข้อมูล รอบ 6 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
○12	รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	■ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติราชการของสถานีตำรวจประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ผ่านมา ■ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินงาน เช่น ผลการดำเนินการ โครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น
การปฏิบัติงาน		
○13	คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (ของเจ้าหน้าที่ตำรวจ)	■ ข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามภารกิจของ<u>แต่ละสายงาน</u> (งานอำนวยการ งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวนและงานสอบสวน) พร้อมรายละเอียด

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การให้บริการ		
O14	คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (ของประชาชนผู้มารับบริการ)	- คู่มือหลักการให้บริการหรือมาตรฐานการให้บริการจะต้องมีข้อมูลเกี่ยวกับ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจที่ผู้มารับบริการจะต้องรับทราบ - ประกอบด้วย ประเภทงานให้บริการ ขั้นตอนการให้บริการ แผนผัง/แผนภูมิการให้บริการ ระยะเวลาที่ใช้ในการให้บริการ <u>แยกตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน</u> (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน)
O15	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ	ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ จะต้องมียุทธศาสตร์การให้บริการรายเดือน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ
O16	รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	- รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการจะต้องมีข้อมูลสรุปผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ - เป็นรายงานข้อมูล รอบ 6 เดือน ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หมายเหตุ - ทั้งนี้ สถานีตำรวจสามารถดำเนินการสำรวจความพึงพอใจ โดยใช้พีเจอาร์การสำรวจความพึงพอใจในระบบ POLICEITA และสามารถดาวน์โหลดรายงานผลเพื่อนำมาเผยแพร่บนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจ
O17	E-Service	E-Service จะต้องมียุทธศาสตร์ที่ผู้รับบริการ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ เช่น ระบบแจ้งความ online ระบบสอบสวน online ระบบเสียค่าปรับ online หรือระบบที่พัฒนาขึ้นใหม่ เป็นต้น

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.3 การบริหารเงินงบประมาณ

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี		
○18	แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	■ จะต้องมียุทธศาสตร์เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 พร้อมรายละเอียด
○19	รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ	■ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ■ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าการใช้จ่ายงบประมาณ เป็นต้น ■ เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
○20	รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี	■ แสดงผลการดำเนินงานตามแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ที่ผ่านมา ■ มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการใช้จ่ายงบประมาณ เช่น ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย เป็นต้น
การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ		
○21	แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	■ แสดงแผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุตามที่หน่วยงานจะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ■ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ■ ข้อมูลจะต้องประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่ แผนการจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของปีงบประมาณ พ.ศ.2565 และแผนการจัดซื้อจัดจ้างรายโครงการ
○22	ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	■ แสดงประกาศตามที่สถานีตำรวจ จะต้องดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เช่น ประกาศเชิญชวนประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น ■ เป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
023	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุรายเดือน	■ แสดงสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของสถานีตำรวจ ■ มีข้อมูลรายละเอียดผลการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น งานที่ซื้อหรือจ้าง วงเงินที่ซื้อหรือจ้าง ราคากลาง วิธีการซื้อหรือจ้าง รายชื่อผู้เสนอราคาและราคาที่เสนอ ผู้ได้รับการคัดเลือกและราคาที่ตกลง เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป เลขที่ และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง เป็นต้น ■ จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน (กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใดให้ระบุว่าไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง) ■ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
024	รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือ การจัดหาพัสดุประจำปี	■ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปีจะต้องมีข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564 ที่ผ่านมา ■ อย่างน้อยจะต้องประกอบด้วย - สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ - ปัญหาและอุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ เช่น ปัญหาการเขียนโครงการ ปัญหาการกำหนด TOR ราคากลาง การหาผู้ชำนาญงานเทียบเคียง ปัญหาในขั้นตอนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่สำเร็จ เช่น การประกาศแล้วไม่มีผู้ยื่นข้อเสนอ จนเข้าสู่กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใหม่ การบริหารสัญญา ตลอดจนการตรวจรับงาน และการเบิกจ่าย ในโครงการต่างๆ เป็นต้น - ข้อเสนอแนะการปรับปรุงพัฒนาการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (หากไม่มี 3 ส่วนนี้ จะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน) หมายเหตุ ■ ต้องเผยแพร่ข้อมูลภายในไตรมาสที่ 2 ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.4 การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล		
O25	นโยบายการบริหารกำลังพล	- นโยบายการบริหารงานกำลังพล ของผู้กำกับการสถานีตำรวจ เช่น 1.นโยบายด้านการบริหารกำลังพล ได้แก่ การโยกย้าย การประเมินผล การพิจารณาความดีความชอบ ฯลฯ 2.นโยบายด้านการพัฒนากำลังพล เช่น การริเริ่มแนวทางการพัฒนากำลังพล เพื่อให้ปฏิบัติงานในสายงานต่างๆ (งานอำนวยความสะดวก งานป้องกันปราบปราม งานจราจร งานสืบสวน และงานสอบสวน) ให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น หมายเหตุ - ขอให้ผู้กำกับการสถานีตำรวจสื่อสารนโยบายไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานด้วย
O26	การดำเนินการตามนโยบายการบริหารกำลังพล	- สถานีตำรวจ มีการดำเนินการตามนโยบายการบริหารกำลังพล ตามที่ได้ประกาศตามข้อ O25 หมายเหตุ - ขอให้มีการรายงานกิจกรรมการสื่อสารนโยบายของผู้กำกับการสถานีตำรวจไปยังเจ้าหน้าที่ตำรวจด้วย
O27	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนากำลังพล	- สถานีตำรวจนครบาล มีการประกาศหลักเกณฑ์การบริหารและการพัฒนากำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การโยกย้ายกำลังพล - หลักเกณฑ์การพัฒนากำลังพล - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ
O28	รายงานผลการบริหารและพัฒนากำลังพลประจำปี	สถานีตำรวจ มีการเผยแพร่รายงานผลการบริหารกำลังพล และผลการพัฒนากำลังพล <u>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564</u> ที่ผ่านมา ทั้งทางด้านการบริหารกำลังพล และการพัฒนากำลังพล

ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.5 การส่งเสริมความโปร่งใส

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต		
029	แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต	■ แสดงคู่มือหรือแนวทางการดำเนินการต่อเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ■ มีข้อมูลรายละเอียดของการปฏิบัติงาน เช่น รายละเอียดวิธีการที่บุคคลภายนอกจะทำการร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือวิธีการในการจัดการต่อเรื่องร้องเรียนสายงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ เป็นต้น ■ ให้ยึดแนวทางปฏิบัติจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติ โดยสถานีตำรวจจะต้องดำเนินการเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรภายใน และให้สาธารณชนได้รับทราบด้วย
030	ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต	■ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ■ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ
031	ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตประจำปี	■ แสดงข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤตินิชอบของเจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน ■ มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน เช่น จำนวนเรื่อง เรื่องที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่อยู่ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น (กรณีไม่มีเรื่องร้องเรียนให้ระบุไม่มีเรื่องร้องเรียน) ■ เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม		
032	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็น	■ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่หรือภารกิจของสถานีตำรวจ ■ สามารถเข้าถึงหรือเชื่อมโยงไปยังช่องทางข้างต้นได้จากเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ
033	การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	■ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของสถานีตำรวจ เช่น ร่วมรับฟัง ร่วมวางแผน ร่วมดำเนินการ ร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็น หรือร่วมติดตามประเมินผล เป็นต้น ■ เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

คำอธิบาย เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน 2 ประเด็น คือ (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้กำกับสถานีตำรวจ การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของสถานีตำรวจที่จะป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

แหล่งข้อมูล เว็บไซต์หลักของสถานีตำรวจ

ประเด็นสำรวจ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย (15 ข้อ) ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร		
○34	เจตจำนงสุจริตของผู้กำกับสถานีตำรวจ	เจตจำนงสุจริตของผู้กำกับสถานีตำรวจ ซึ่งจะต้องมีการแสดงเจตนารมณ์ หรือคำมั่นของผู้กำกับสถานีตำรวจคนปัจจุบันว่าจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารสถานีตำรวจอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใสและเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล ไม่ให้ – ไม่รับ (NO Gift Policy) และต่อต้านการรับสินบนในทุกรูปแบบ
○35	การมีส่วนร่วมของผู้กำกับสถานีตำรวจ	- การมีส่วนร่วมของผู้กำกับสถานีตำรวจ จะต้องมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของ <u>ผู้กำกับสถานีตำรวจคนปัจจุบัน</u> ในการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส และจะต้องเป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 หมายเหตุ - มีข้อที่แสดงว่า <u>ผู้กำกับสถานีตำรวจ</u> มีส่วนร่วมในการชี้แจง เน้นย้ำ ให้ข้อมูล การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ <u>สถานีตำรวจนครบาล</u> ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงานได้รับรู้รับทราบด้วย

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต		
036	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี	การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 จะต้องมีการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม <u>ที่แต่ละสายงานได้วิเคราะห์ และรวบรวมเป็นภาพของสถานีตำรวจ</u> (ต้องมีข้อมูลครบถ้วนทุกสายงาน หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน)
037	การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	- แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม - เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ 036 - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร		
038	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	- การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร จะต้องมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร <u>ให้เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน มีทัศนคติ ค่านิยม</u> ในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต เช่น การส่งเสริมให้เกิดการแยกแยะระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม การเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล เป็นต้น - เป็นข้อมูลภายในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต		
039	แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี	- แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตประจำปี จะต้องต้องมีข้อมูลแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของ<u>แต่ละสายงาน</u> และรวบรวมเป็นภาพของ<u>สถานีตำรวจ</u> มีรายละเอียดกิจกรรม แนวทางการดำเนินงาน (ต้องมีข้อมูลครบถ้วนทุกสายงาน หากไม่ครบถ้วนจะไม่ได้รับการพิจารณาคะแนน) - เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
○40	รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต	■ แสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของสถานีตำรวจ ■ มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า เช่น ความก้าวหน้าในการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม รายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน เป็นต้น ■ เป็นข้อมูลในระยะเวลา 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตัวชี้วัดย่อย 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

ข้อ	ข้อมูล	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่
มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต		
○41	มาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสถานีตำรวจ	- แสดงถึงการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของ<u>สถานีตำรวจนครบาล</u> ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ได้แก่ - การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ตำรวจในหน่วยงาน - การศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมิน และประเด็นที่สถานีตำรวจต้องปรับปรุงและพัฒนาโดยเร่งด่วน - การกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมิน - การกำหนดหน้าที่ในการรับผิดชอบ - การกำกับติดตามโดยผู้กำกับสถานีตำรวจ
○42	การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในสถานีตำรวจ	■ แสดงผลการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในสถานีตำรวจ ■ มีข้อมูลรายละเอียดการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม เพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานในข้อ ○42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ■ เป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2565

คู่มือการประเมิน POLICE ITA 2022



กลุ่มพัฒนาระบบและวิชาการ

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

เลขที่ 361 ถ.นนทบุรี ต.ท่าทราย อ.เมือง จ.นนทบุรี 11000

หรือ ตู้ ปณ. 100 เขตดุสิต กทม. 10300

โทร. 0 2528 4800 ต่อ 7136



<https://policeita.com>



Channel Clinic ITA



คลินิก ITA



Line OpenChat
Police ITA